Complete Dynamics

Édition Amateur

pour OS-X

Version 25.12

A propos de ce manuel

Est-ce le bon manual pour vous ?

La documentation du *Complete Dynamics* est disponible dans un grand nombre de variantes.

Nous avons des manuals différents pour des configurations de programmes différents.

- Édition du programme: Navigateur, Praticien, Maître.
- Type d'ordinateur: Apples OS-X, Windows, iPad, iPhone, Android.
- Plusieurs langues internationales.

Le manuel approprié est adapté exactement à votre situation.
Si vous pensez que vous ne lisez pas le manuel approprié, veuillez visitez notre site Web*www.completedynamics.com*, section *Documentation*, et télécharger votre manuel.

Traduction

Chaque fois que nous publions une nouvelle version de *Complete Dynamics*, le manuel en anglais sera à jour.
Les traductions des textes qui ont changé peut prendre un certain temps supplémentaire.

Certaines parties du manuel qui ne sont pas encore traduites montrent le texte original anglais, imprimé comme ce texte.

Bienvenue

Bienvenue dans le *Complete Dynamics* - édition Amateur.

Ces pages sont faites pour vous aider à trouver votre chemin dans le programme.
Nous suggérons que vous commenciez par la section *Démarrage*, cela vous donnera tout de suite un aperçu des nombreuses possibilités du logiciel.

Nous espérons sincèrement que *Complete Dynamics* va enrichir votre vie homéopathique, que vous soyez praticien professionnel, étudiant, enseignant ou chercheur.

L'équipe du développement de *Complete Dynamics*:

Démarrage

Présentation Intuitive

Complete Dynamics est conçu pour être utilisé intuitivement par ceux qui ont une formation professionnelle en homéopathie. Certaines fonctions du programme peuvent être utilisées plus efficacement si vous apprenez quelques petites astuces Ceci est particulièrement vrai pour faire une recherche avec les champs*Sauter à* et *Recherche*. Lisez ces sections d'aide et découvrez les possibilités fantastiques. Cela vaut la peine pour quelques minutes de votre temps...

Utilisation de la souris

Votre souris ou votre trackpad peuvent être utilisés pour acomplir une action ou obtenir rapidement une information.

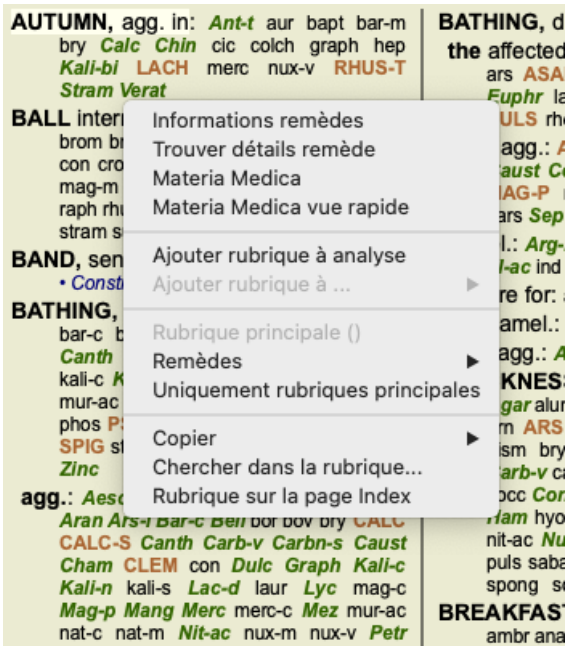
Quand le curseur change de forme en une petite main, cliquer va avoir une action sur l'item sur lequel se trouve le curseur. Par exemple: cliquer sur une référence va instantanément vous faire sauter à la rubrique référencée
Dans certaines situations, cliquer deux fois peut être utilisé pour obtenir certaines informations détaillées sur l'item sur lequel vous avez votre curseur. Par exemple: cliquer deux fois sur une abréviation de remède, dans le livre, va faire apparaître une boîte de dialogue avec les informations détaillées.
La molette de défilement est utilisée pour se déplacer rapidement entre les rubriques du livre. Si votre souris ou trackpad supportent le défilement horizontal, cette configuration est utilisée pour feuilleter rapidement le livre.

Utilisation du clavier

Le clavier peut être utilisé pour accéder aux principales fonctions, réduisant considérablement la nécessité de passer de la souris au clavier et inversement.
Vous pouvez utiliser le clavier pour naviguer rapidement à travers le livre ou pour accéder aux options du menu, par les raccourcis clavier. Si vous ouvrez le menu, vous verrez apparaître les raccourcis clavier.
Pour un aperçu des raccourcis clavier voir *Keyboard shortcuts*.

Menus contextuels

Dans de nombreuses situations, les menus contextuels donnent accès à des fonctions. Cliquer droit dessus et le menu s'ouvre (Mac: ctrl-Clique).
Exemple:



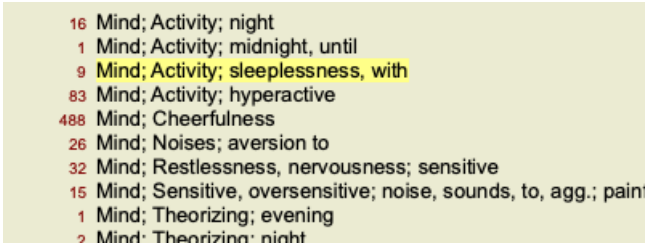
Sélection multiple

Dans de nombreuses situations, vous souhaiterez peut-être effectuer une certaine tâche sur plusieurs éléments en même temps, au lieu d'un seul élément que vous avez sélectionné.
Dans ces cas, vous pouvez d'abord sélectionner plusieurs éléments, puis effectuer la tâche sur tous les éléments sélectionnés.

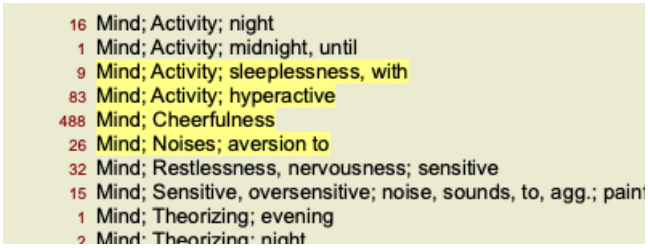
Comment sélectionner plusieurs éléments

Les exemples ci-dessous montrent plusieurs sélections de rubriques dans le module*Analyse*.
A d'autres endroits, les principes sont les mêmes.

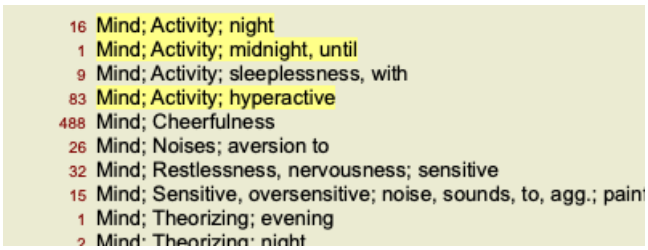
Pour sélectionner une seule ligne, cliquez simplement sur la ligne avec la souris:



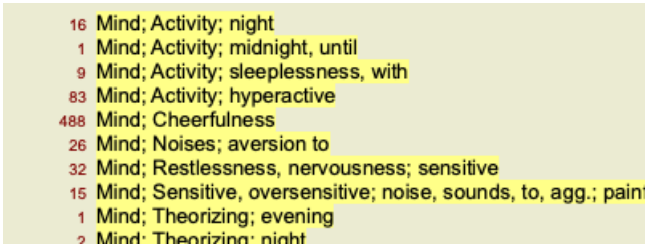
Pour sélectionner un ensemble de lignes, cliquez sur la première ligne, maintenez la touche *shift* et cliquez sur la dernière ligne:



Pour modifier la sélection d'une seule ligne, maintenez la touche *cmd* et cliquez sur la ligne. Vous pouvez aussi changer la sélection d'une ligne en cliquant à gauche du texte. (Dans les modules *Livre* et *Recherche*, vous pouvez cliquer à gauche de l'étiquette de la rubrique)



Pour sélectionner toutes les lignes, maintenez à la fois la touche *cmd* et la touche *shift* et cliquez sur une ligne.



Actions qui fonctionnent sur plusieurs éléments sélectionnés

Module Livre

Dans le module *Livre*, vous pouvez sélectionner plusieurs rubriques. Certaines fonctions fonctionnent sur plusieurs rubriques, d'autres uniquement sur une seule rubrique.

Ce sont les fonctions qui fonctionnent sur plusieurs rubriques:

- Ajouter des rubriques à l'analyse. (Option de menu *Cas / Ajouter rubrique*, *control-R*, option de menu contextuel *Ajouter rubrique à analyse*).
- Ajouter des rubriques à un certain symptôme dans l'analyse. (Option de menu *Cas / Ajouter rubrique à ... / Nouveau symptôme...*, option de menu contextuel *Ajouter rubrique à ... / Nouveau symptôme...*).
- Copier les étiquettes de rubrique dans le presse-papiers. (Option de menu *Livre / Copier / Copier nom de la rubrique*, option de menu contextuel *Copier / Copier nom de la rubrique*).
- Copier les étiquettes de rubrique, avec leurs remèdes, dans le presse-papiers. (Option de menu *Livre / Copier / Copier rubrique avec remèdes*, option de menu contextuel *Copier / Copier rubrique avec remèdes*).

Toutes les autres fonctions fonctionnent sur une seule rubrique. Si vous avez sélectionné plusieurs rubriques, la rubrique utilisée est la dernière sur laquelle vous avez cliqué.

Module Recherche

Dans le module *Recherche*, les fonctions sur plusieurs rubriques sont les mêmes que dans le module *Livre*.

Module Cas

Dans le module *Cas*, ce sont les fonctions qui fonctionnent avec la sélection multiple:

- Supprimer plusieurs analyses. (Option de menu *Cas / Supprimer analyse*, option de menu contextuel *Supprimer analyse*).
- Déplacer plusieurs analyses vers un autre cas. (Option de menu *Cas / Déplacer analyse au cas...*, option de menu contextuel *Déplacer analyse au cas...*).
- Supprimer plusieurs prescriptions. (Option de menu *Cas / Supprimer prescription*, option de menu contextuel *Supprimer prescription*).

Module Analyse

Dans le module *Analysis*, ce sont les fonctions qui fonctionnent avec la sélection multiple:

- Supprimer plusieurs rubriques ou symptômes. (Option de menu *Cas / Supprimer la sélection*, option de menu contextuel *Supprimer la sélection*).
- Attribuer un facteur d'importance. (Option de menu *Cas / Poids / Poids x2*, bouton d'outils ˣ², option de menu contextuel *Poids / Poids x2*). Etcetera.
- Toutes les fonctions de regroupement.
- Les fonctions de copie d'étiquettes de rubriques, avec ou sans remèdes.
- Copier des rubriques sélectionnées, afin de les coller dans une autre analyse. (Option de menu *Analyse / Copier les lignes sélectionnées*, *⌘-C*, option de menu contextuel *plus / Copier les lignes sélectionnées*, option de menu *Analyse / Coller les lignes copiées*, *⌘-V*, option de menu contextuel *plus / Coller les lignes copiées*).
- Déplacer les rubriques sélectionnées vers le haut ou vers le bas vers un autre symptôme. (Option de menu *Navigation / Déplacer en haut*, bouton d'outils ↟, option de menu contextuel *plus / Déplacer en haut*, option de menu *Navigation / Déplacer en bas*, bouton d'outils ↡, option de menu contextuel *plus / Déplacer en bas*).
- Sélectionner plusieurs rubriques met en évidence les remèdes de ces rubriques dans la zone des résultats d'analyse.
- Sélectionner plusieurs remèdes dans la zone des résultats de l'analyse met en évidence les rubriques dans lesquelles ces remèdes se produisent.

Module MM

Dans la section *Répertoire* du module *MM*, les fonctions sur plusieurs rubriques sont les mêmes que dans le module *Livre*.

Index tabs

Les modules principaux de *Complete Dynamics* sont accessibles par la table de l'Index. Vous pouvez activer le module en cliquant sur le bouton central correspondant, en passant par le menu (*Fichier* option), ou avec un raccourci clavier.
Dans l' *Édition Praticien* les modules disponibles sont *Index*, *Livre, Recherche, Cas, Analyse* et *Materia Medica*.



Le *Index* module donne un accès rapide aux chapitres du livre, en utilisant une présentation textuelle et graphique. Voir la section Aide *Module Index* pour les détails.
Le module *Livre* ouvre le livre *Complete Repertory*. Vous pouvez le lire comme un répertoire papier imprimé, mais sa présentation est plus condensée. Voir la section Aide *Module Livre* pour les détails.
Le module *Recherche* offre des fonctions puissantes pour trouver très rapidement des rubriques et des remèdes. Voir la section Aide *Module Recherche* pour les détails.
Le module *Cas* vous permet de créer et d'organiser vos dossiers patients. Voir la section Aide *Module Cas* pour les détails.
Le module *Analyse* est utilisé pour l'analyse de vos cas (répertorisations). Voir la section Aide *Module Analyse* pour les détails.
Le module *Materia Medica* vous donne des information sur des remèdes. Voir Aide *Module Materia Medica* pour les détails.

Boutons de la Barre

Au sommet de l'écran, un bouton vous donne accès aux fonctions les plus utilisées.



Cliquez sur un bouton pour activer sa fonction, laissez la souris dessus quelques instants pour obtenir une courte description de ce pourquoi il est là.

Licence

Comment acheter une licence

Pour acheter une de nos licences commerciales, vous pouvez aller directement sur notre webshop via le menu options:
- pour acheter une licence de l'Édition *Praticien*. (Option de menu *Aide / Acheter une licence*).

Le paiement est fait de façon sécurisée et facilement par*PayPal*, en utilisant votre carte de crédit ou par un transfert bancaire (options selon les pays).
Après avoir commandé, votre licence va vous être envoyée par email.

Licences et prix

Les licences commerciales *Complete Dynamics* peuvent achetées sur la base d'une souscription.
Vous pouvez souscrire pour une courte période, comme un mois, ou une période plus longues. Plus longue est la période que vous achetez, plus le prix est attractif.

Votre souscription inclut:

- **L'utilisation non limitée du *Complete Dynamics*** sur un ordinateur.
- **Mises à jour** gratuites du logiciel. Nous ajoutons en permanence de nouvelles fonctions. Aucun coût additionnel, c'est inclut dans le prix.
- **Support technique gratuit**. Nous pensons que notre le logiciel est sans problèmes. Ceci veut dire que notre support technique est au-delà de ce que vous avez vécu avec d'autres sociétés. Nous sommes à votre écoute et résolvons votre problème. En peu de temps, sans frais.
  Notez que notre service n'inclut pas le dépannage de votre système d'exploitation, comme Windows. Nous supportons notre logiciel, mais laissons à Microsoft le sien. Désolé.

De quelle Édition avez vous besoin?

Cela dépend de vos besoins, soit vous avez seulement besoin de l'édition gratuite*Navigateur*, soit vous choisissez d'acquérir l'édition *Praticien*.

	Navigateur	Praticien	Maître	
Index	✓	✓	✓	Module Index, pour une sélection plus facile.
Livre	✓	✓	✓	Accès au *Complete Repertory* en entier.
Langue secondaire	✓	✓	✓	Une seule langue peut être lue au même moment, mais vous pouvez basculer d'une langue à l'autre.
Langues multiples		✓	✓	Deux langues peuvent être affichées en même temps.
Recherche	✓	✓	✓	Recherche de texte et de remèdes.
Cas		✓	✓	Gestionnaire de Cas/Patients, prescriptions, impression.
Analyse		✓	✓	Analyse ("répertorisation") fonctionnalité.
Materia Medica		✓	✓	Module de Matières Medicales.
Éditeur du répertoire			✓	Faites vos propres additions au Répertoire.
Sélection du répertoire			✓	Définissez vos propres filtres du répertoire, comme vous pouvez sélectionner vos auteurs préférés.
Index du répertoire			✓	Recherche accélérée de rubriques, avec un index spécial du réperoire.
Répertoire graphique			✓	Une représentation graphique des relations entre les rubriques du répertoire.
Suggestion de remède			✓	Suggérer des remèdes additionnels pour les petites rubriques, basés sur les remèdes des rubriques apparentées.
Surlignage des résultats			✓	Surlignage des résultats de votre recherche dans le répertoire ou la Materia Medica.
Rechercher dans la Materia Medica			✓	Recherche dans les livres de la Materia Medica.
Synonymes			✓	Recherche avec les synonymes.
Formules d'analyse			✓	Définissez votre propre formule pour une analyse.
Filtres de l'analyse			✓	Résultats de l'analyse avancée avec les filtres.
Éditeur de la Materia Medica			✓	Éditez votre propre Materia Medica.
Analyse des Règnes			✓	Analyse avec les règnes et les familles.
Diagnostic différentiel			✓	Un module puissant pour vous aider à différencier les remèdes.
Fonctions avancées			✓	Beaucoup d'autres options pour les professionnels expérimentés et exigeants.

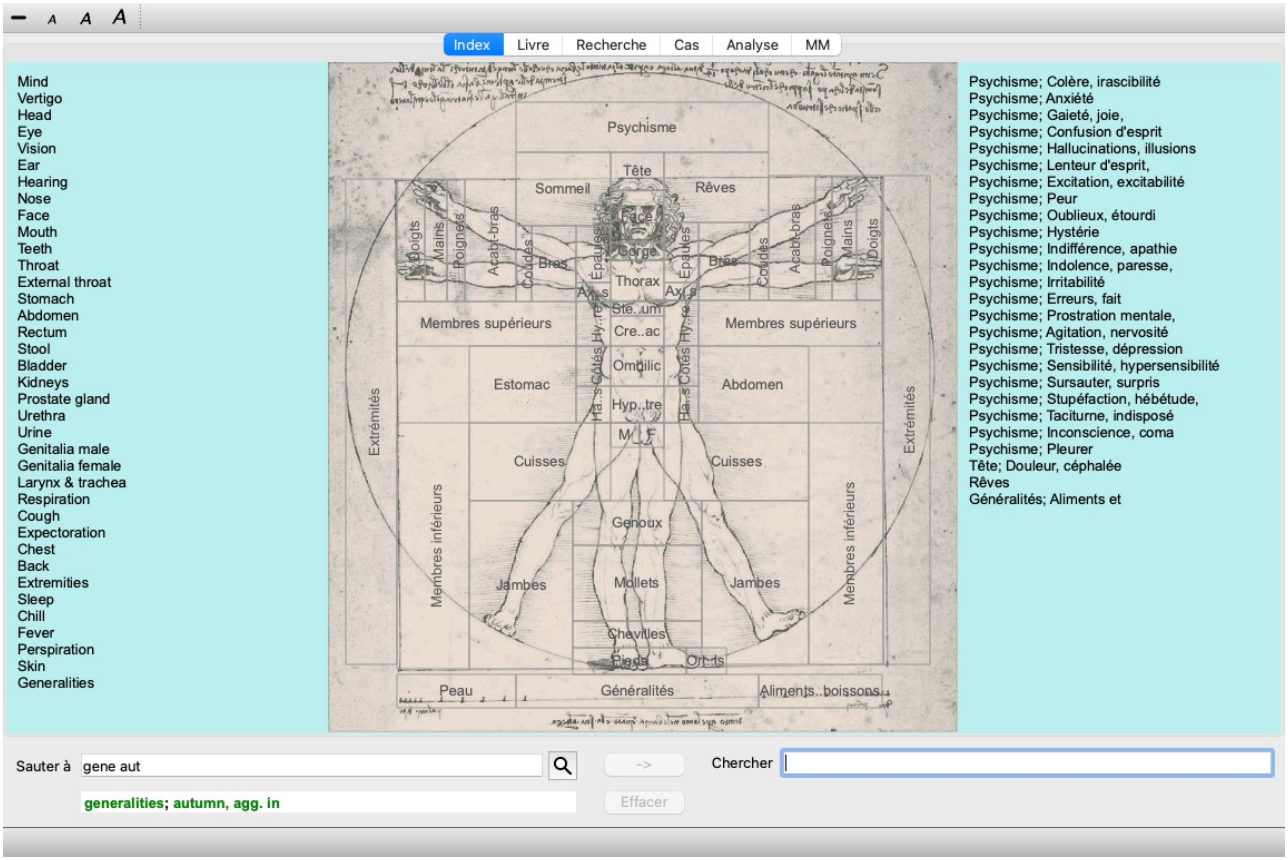
Prix

Pour les prix des licences, visitez SVP notre website*www.completedynamics.com*, section *prix*.

Module Index

Ouvrir le module Index

Allez sur le module Index en cliquant sur *Index* tab. (Option de menu *Vue / Index*, *⌘-I*).



Utilisation du Module Index

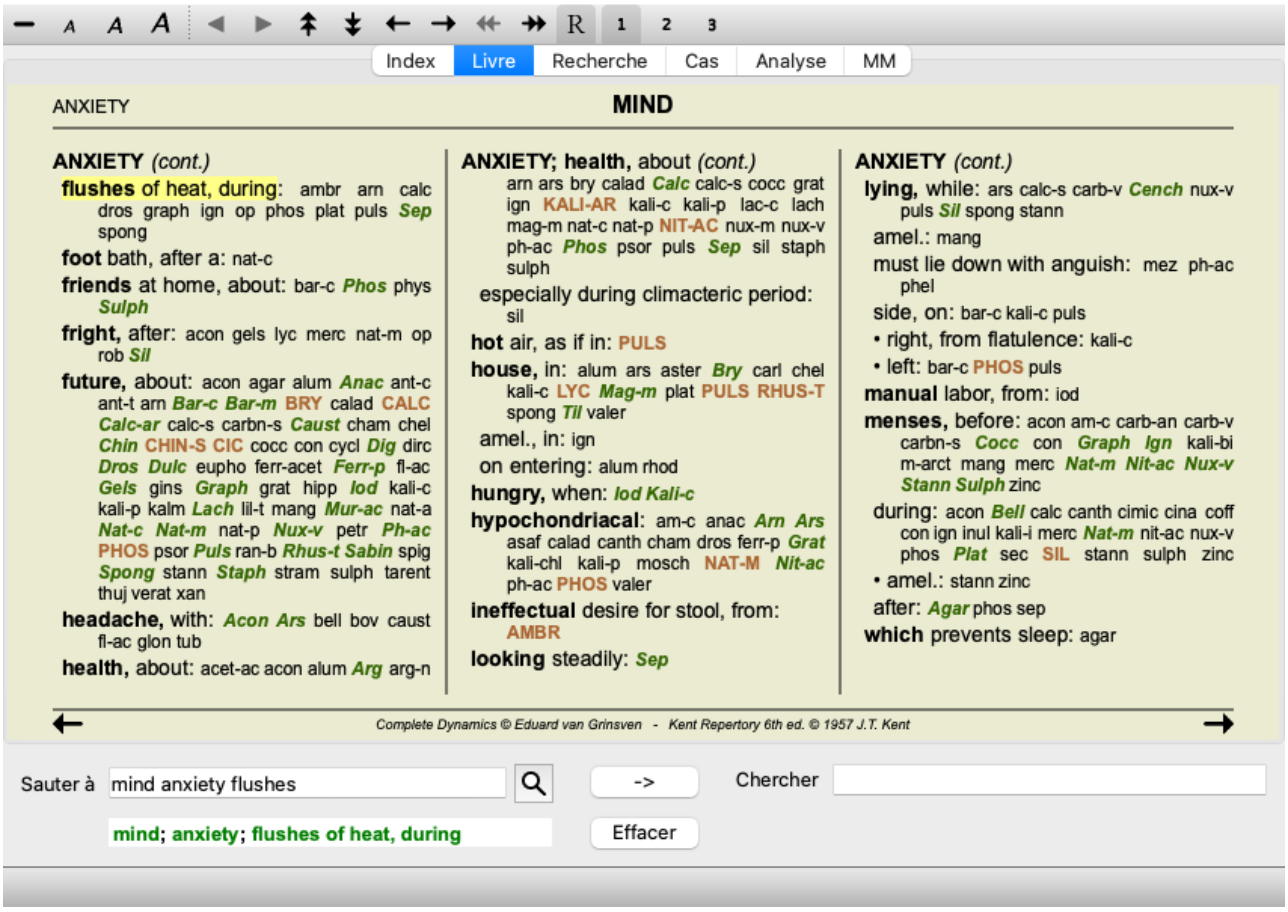
Le Module Index vous permet un accès rapide au contenu du Répertoire.
Il est divisé en trois parties:
- Le côté gauche vous donne accès aux sections du *Complete Repertory*,
- au milieu se trouve un index graphique,
- le côté droit est un index rapide aux rubriques les plus utilisées.

Mettre la souris sur le texte ou l'image. Quand une sélection peut être faite le curseur se change en petite main. Cliquez simplement pour terminer l'action.

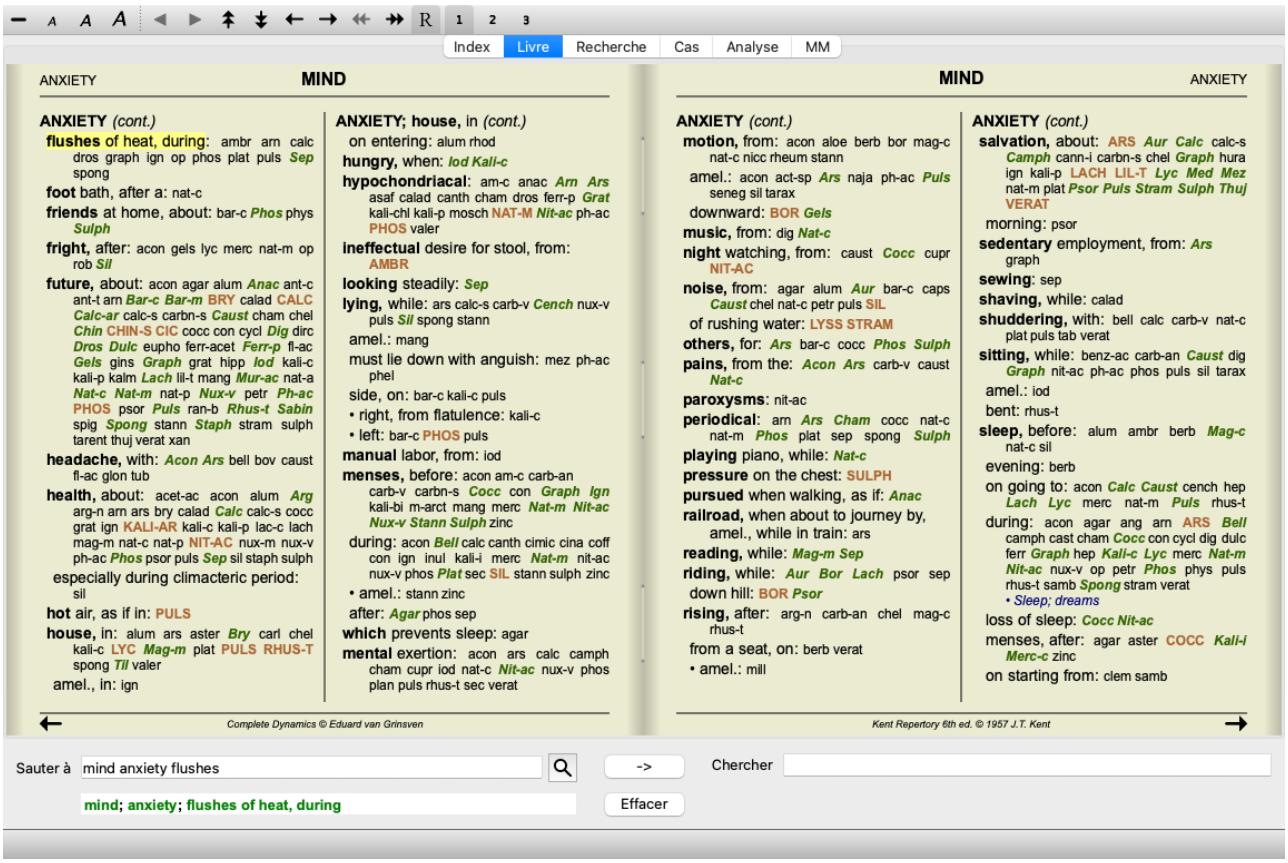
Module Livre

Ouvrir le Module Livre

Allez au module livre en cliquant sur *Livre* tab. (Option de menu *Vue / Livre*, *⌘-B*).
Dans l'exemple suivant, le livre est ouvert à la rubrique *Mind; Anxiety; flushes of heat, with*.



La présentation du livre s'ajuste automatiquement quand vous réajustez le fenêtre.
Quand vous agrandissez la fenêtre, le livre va se présenter esthétiquement sous forme de double page:



Remèdes et Références

Une rubrique affiche son texte suivi des Remèdes puis des Références.



Les remèdes peuvent être lus sous 4 grades.
Les grades sont différenciés en les montrant avec différents styles,et couleurs.

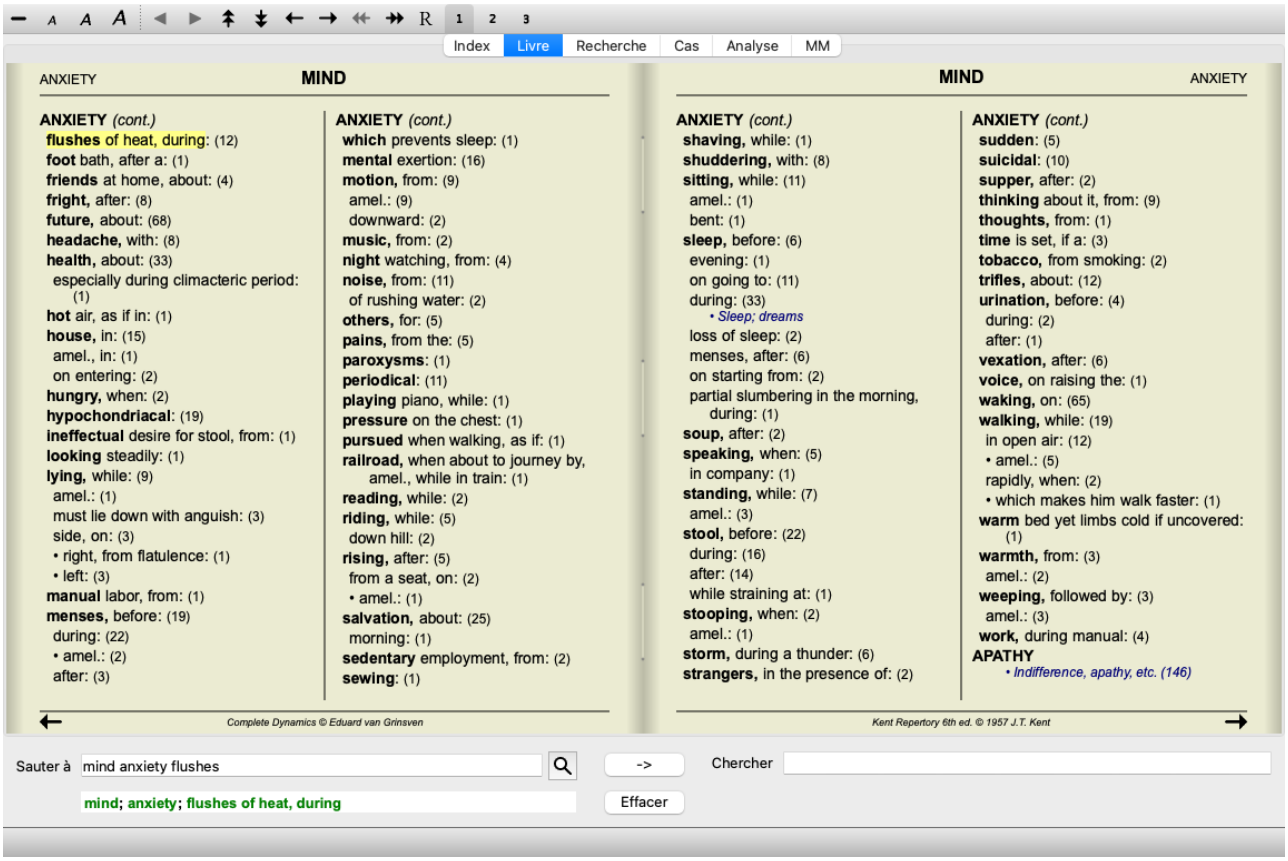
Dans cet exemple, vous voyez:
- grade 3: **ABIES-N, ACON, ANAC, ANDROC, AUR**, etc. - grade 3: **ABIES-N, ACON, ANAC, ANDROC, AUR**, etc.
- grade 2: ***Alco, Bung-f, Merc, Mosch, Nit-ac, Sil, Staph***. - grade 2: ***Alco, Bung-f, Merc, Mosch, Nit-ac, Sil, Staph***.
- grade 1: agath-a, agki-p, aloe, am-c, am-m, etc. - grade 1: agath-a, agki-p, aloe, am-c, am-m, etc.

Les Références aux autres rubriques suivent la liste des remèdes.
Un Simple clique sur la référence pour sauter à celle-ci.

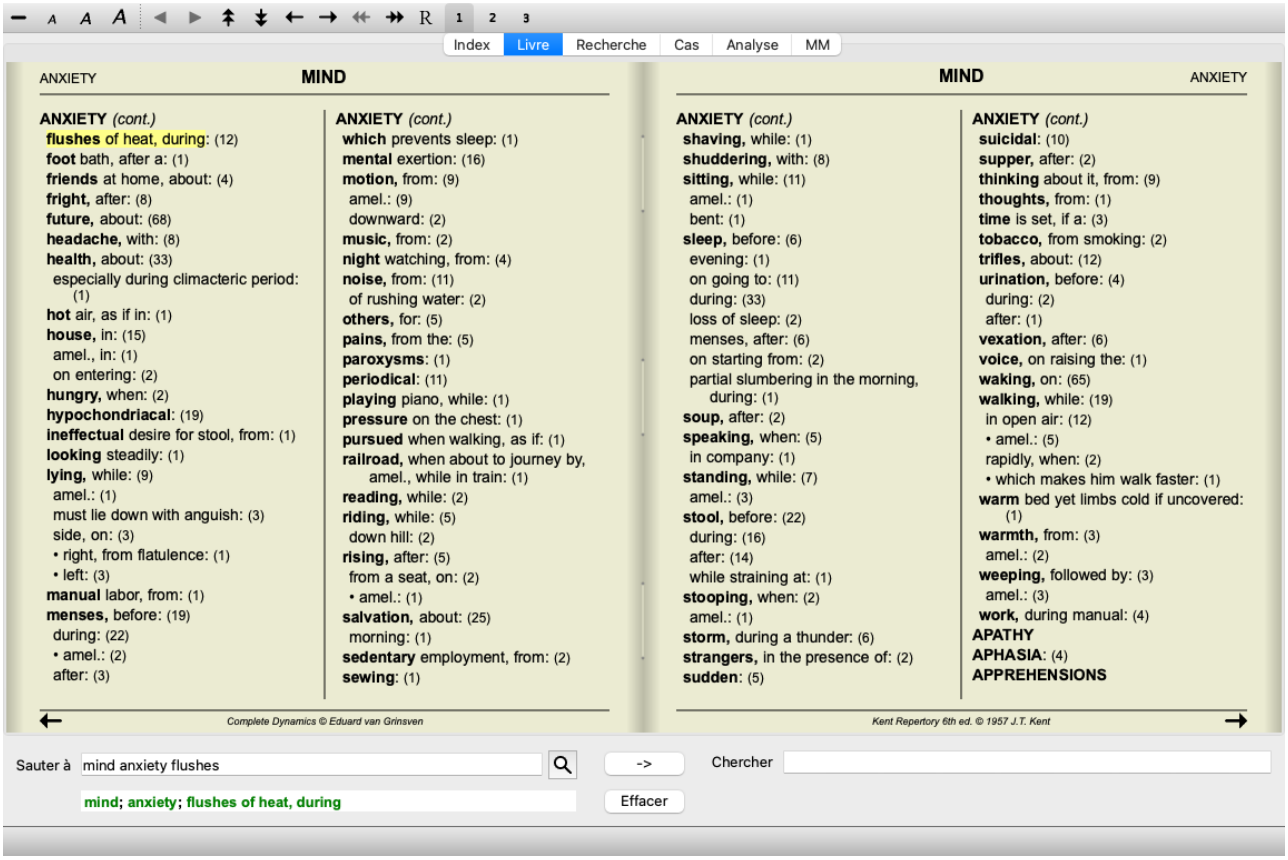
Présentation Complète ou Compacte

Cacher remèdes et références

Dans la vue compacte, seules les rubriques apparaissent, avec le nombre de remèdes qu'elles contiennent, cachez les remèdes pour optimiser l'utilisation de l'écran. (Option de menu *Vue / Remèdes / Montrer remèdes*, bouton d'outils R).
Utilisez la barre d'espace pour passer d'une vue large à une vue compacte.

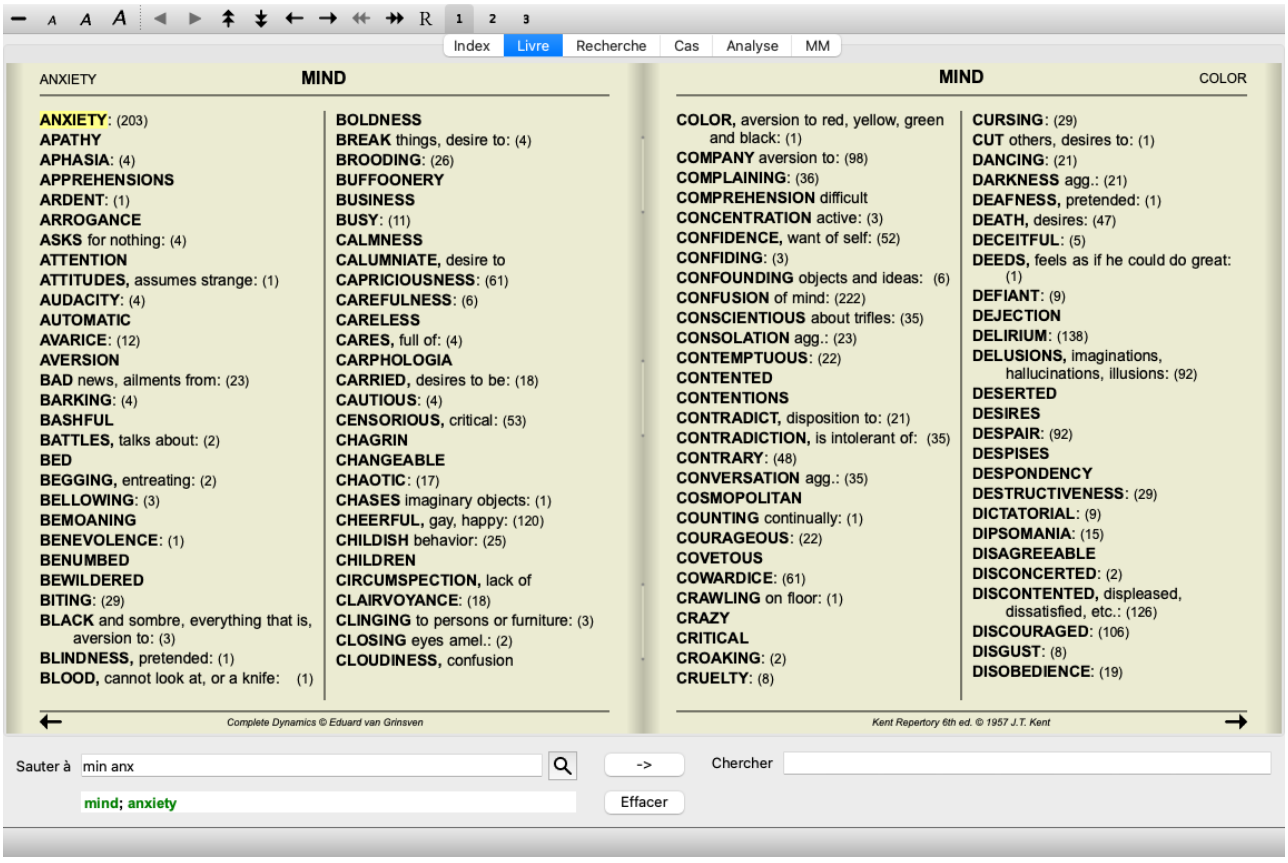


Quand vous appuyez deux fois sur la touche d'espacement, les références vont être cachées, montrant simplement les noms des rubriques. Pour masquer ou afficher tous les remèdes et les références, cliquer deux fois sur un espace blanc de la page. Vous pouvez également cliquer deux fois sur le nom d'une rubrique.



Masquer les sous-rubriques

Il est également possible de masquer toutes les sous-rubriques, affichant ainsi uniquement les rubriques de haut niveau du répertoire. (Option de menu *Livre / Uniquement rubriques principales*, option de menu contextuel *Uniquement rubriques principales*).
Cette option est extrêmement utile pour les personnes qui souhaitent apprendre la structure du répertoire.

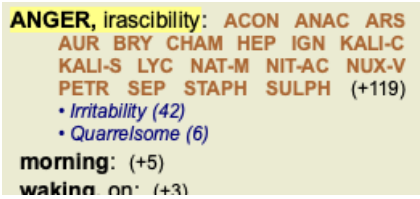


Vous pouvez facilement revenir à l'affichage de toutes les rubriques. (Option de menu *Livre / Uniquement rubriques principales*, option de menu contextuel *Uniquement rubriques principales*).
Vous pouvez également revenir à l'affichage du répertoire normal en cliquant sur une rubrique.

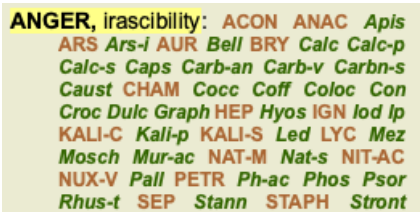
Limites de l'information montrée

En plus de la possibilité de passer de la présentation compacte à la présentation étendue, il est possible de limiter le nombre de remèdes.
Ceci est réalisé en appuyant sur les touches du clavier 1, 2, 3, ou 4. Ainsi vous pouvez limiter le nombre de remèdes à ceux qui ont au moins le grade 1, 2, 3, or 4. (Option de menu *Vue / Remèdes / Tous les degrés*, bouton d'outils 1 , option de menu *Vue / Remèdes / Degré 2+*, bouton d'outils 2 , option de menu *Vue / Remèdes / Degré 3+*, bouton d'outils 3 , option de menu contextuel *Remèdes / Tous les degrés*, option de menu contextuel *Remèdes / Degré 2+*, option de menu contextuel *Remèdes / Degré 3+*).

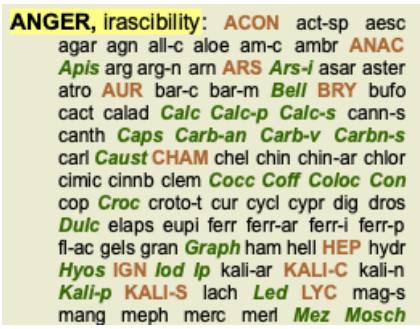
Appuyez sur 3.



Appuyez sur 2.



Appuyez sur 1.
Tous les remèdes sont montrés.



Taille des caractères

Le texte peut être fait plus petit ou plus gros. (Option de menu *Vue / Texte moins grand*, bouton d'outils A , option de menu *Vue / Texte taille originale*, bouton d'outils A , option de menu *Vue / Texte plus grand*, bouton d'outils A, option de menu contextuel *Texte moins grand*, option de menu contextuel *Texte taille originale*, option de menu contextuel *Texte plus grand*).

Bouton	Action
A	Texte plus petit.
A	Taille originale.
A	Texte plus gros.

Navigation, usage du clavier et de la souris

Naviguer dans le livre peut se faire par le clavier, la souris, les boutons de la barre ou le menu (*Menu / Navigation* menu).
Le défilement de la souris est faite avec la petite roue de la souris, ou avec le pavé tactile des ordinateurs portables. Certaines souris ont seulement un défilement vers le haut ou le bas, les souris modernes ont aussi un défilement vers la gauche et la droite. Le défilement peut être désactivé par les Préférences, par réglage dans le menu, si c'est un inconvénient *Préférences*.

Bouton	Clavier	Souris	Action
	Haut	Défilement vers le haut	Rubrique précédente.
	Bas	Défilement vers le bas	Rubrique suivante.
↟	*Shift*-Haut	*Shift*-Défilement vers le haut	Rubrique principale précédente.
↡	*Shift*-Bas	*Shift*-Défilement vers le bas	Rubrique principale suivante.
	Alt-Haut	*Alt*-Défilement vers le haut	Rubrique précédente de même niveau.

	Alt-Bas	*Alt*-Défilement vers le bas	Rubrique suivante de même niveau.
←	Gauche Page Haut	Défilement gauche	Page précédente.
→	Droite Page Bas	Défilement Droite	Page suivante.
↞	*Shift*-Gauche	*Shift*-Défilement gauche	Chapitre précédente.
↠	*Shift*-Droit	*Shift*-Défilement droit	Chapitre suivant.
◀	*Alt*-Gauche		En arrière dans l'historique. A utiliser après avoir suivi une référence pour une autre rubrique et retourner de là ou on vient.
▶	*Alt*-Droite		Avancer dans l'historique. Utilisation en combinaison avec l'option précédente. Les deux fonctionnent avec les touches utilisées communément avec les navigateur web, pour aller en arrière et en avant dans les pages du navigateur.

Copier une rubrique dans le presse-papiers

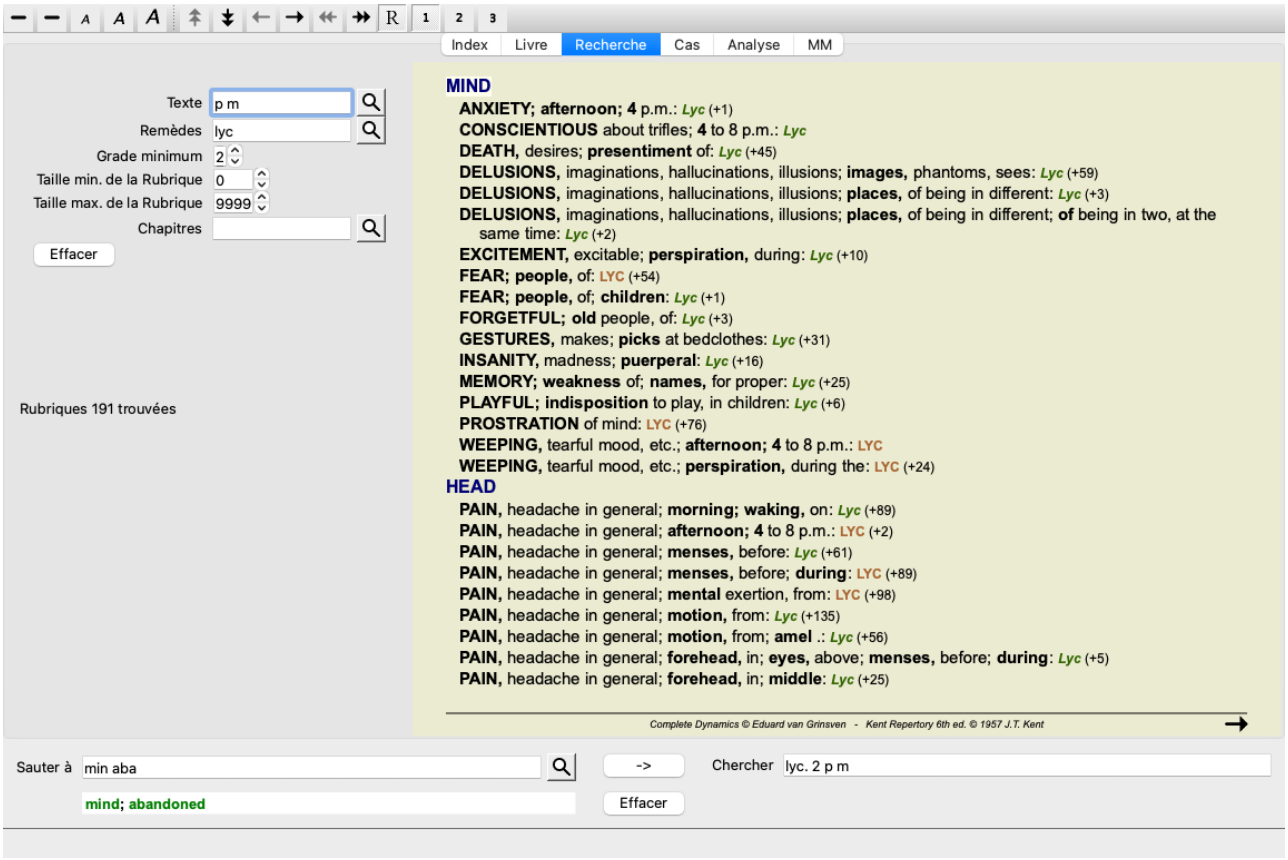
Quelques fois il est utile de copier une rubrique dans le presse-papiers et de la coller dans une autre application, comme un traitement de texte. (Option de menu contextuel *Copier / Copier nom de la rubrique*, option de menu contextuel *Copier / Copier rubrique avec remèdes*).

Vous pouvez copier le nom d'une rubrique avec *Cmd-C (Control-C).*
Si vous faites *Cmd-C* deux fois (en moins d'une seconde), le nom du rubrique est copiée avec tous ces remèdes.

Module de Recherche

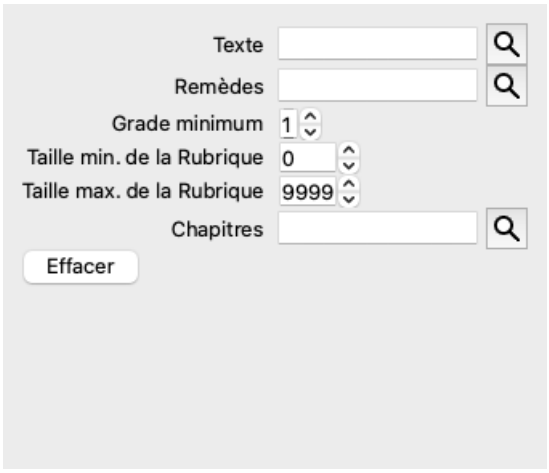
Ouvrir le module de Recherche

Allez au module de recherche en cliquant sur la touche*Recherche*. (Option de menu *Vue / Recherche*, *⌘-S*).



Champs de recherche

Sur le côté gauche de l' écran vous pouvez remplir ce que vous désirez chercher. (Une voie alternative pour entrer ce que vous désirez chercher existe en utilisant la fonction de recherche très puissante *Cherche* en bas de la fenêtre, voir la section *Champ de Recherche* pour des détails sur l'utilisation de ce simple de cette fonction très puissante de recherches.)



Texte Entrez des fragment de texte à chercher:

xyz	Tout mot débutant par *xyz*.
=xyz	Le mot doit être exactement *xyz*.
*xyz	Le mot contient *xyz* n'importe où dans son texte.
"abc xyz"	Texte: combinaison de *abc* suivi de *xyz*
abc + def	Les deux textes *abc* ET *def* doivent exister.
abc+def	Idem que au-dessus, les espaces sont optionnels.
abc def	Identique à ci-dessus, ET est par défaut. (Un + est automatiquement inséré avant *def*.)
-abc	Le texte *abc* ne doit pas être présent.: dans le texte. Ceci peut être combiné avec =, * et "" comme montré ci-dessus. Exemples: *-=matin* *-*ation* *-"du lit"*
abc / def	Soit *abc* OU *def* doivent apparaître (espaces sont optionnels).
Les combinaisons de ceux-ci sont possible. Exemples:	
quatre/huit pm	(*quatre* OU *huit*), ET *pm*.
pm quatre/huit	Même recherche que au dessus, l' ordre n'est pas important.
"lever du lit" matin	La séquence *lever du lit*, ET *matin*.
peur / anxiété foule/gens	(*peur* OU *anxiété*) ET (*foule* OU *gens*). (Un + est automatiquement inséré avant *foule*)

Remèdes Entrez les abréviations des remèdes à chercher. En appuyant sur le bouton, situé près du coté droit du champ, une fenêtre va s'ouvrir vous permettant de sélectionner un remède de façon interactive, si vous ne connaissez pas l' abréviation.

sep	Remède *sep*
sep.	Le même que ci-dessus, mais le point peut être utilisé, il n'est pas nécessaire ici (il est indispensable dans le champ *Cherche*).
-sep	Remède *sep* ne doit PAS être présent dans la rubrique.
sep / nat-m	Soit le remède *sep* soit *nat-m*
sep nat-m	Même que ci-dessus, OU est par défaut. (Un / est automatiquement inséré avant *nat-m*)
sep/staph+nat-m/mag-m	(*sep* OU *staph*) ET (*nat-m* OU *mag-m*)
sep. staph. + nat-m. mag-m.	Idem que ci-dessus. (Un / est automatiquement inséré avant *staph* et avant *mag-m*)

Grade min Entrez la graduation minimum pour les remèdes (1 à 4).

Rubrique min Entrez le nombre minimum de remèdes dans une rubrique.

Rubrique max Entrez le nombre maximum de remèdes dans une rubrique.

Chapitres En appuyant sur le bouton, situé près du coté droit du champ, une fenêtre va s'ouvrir vous permettant de sélectionner des chapitres de façon interactive.

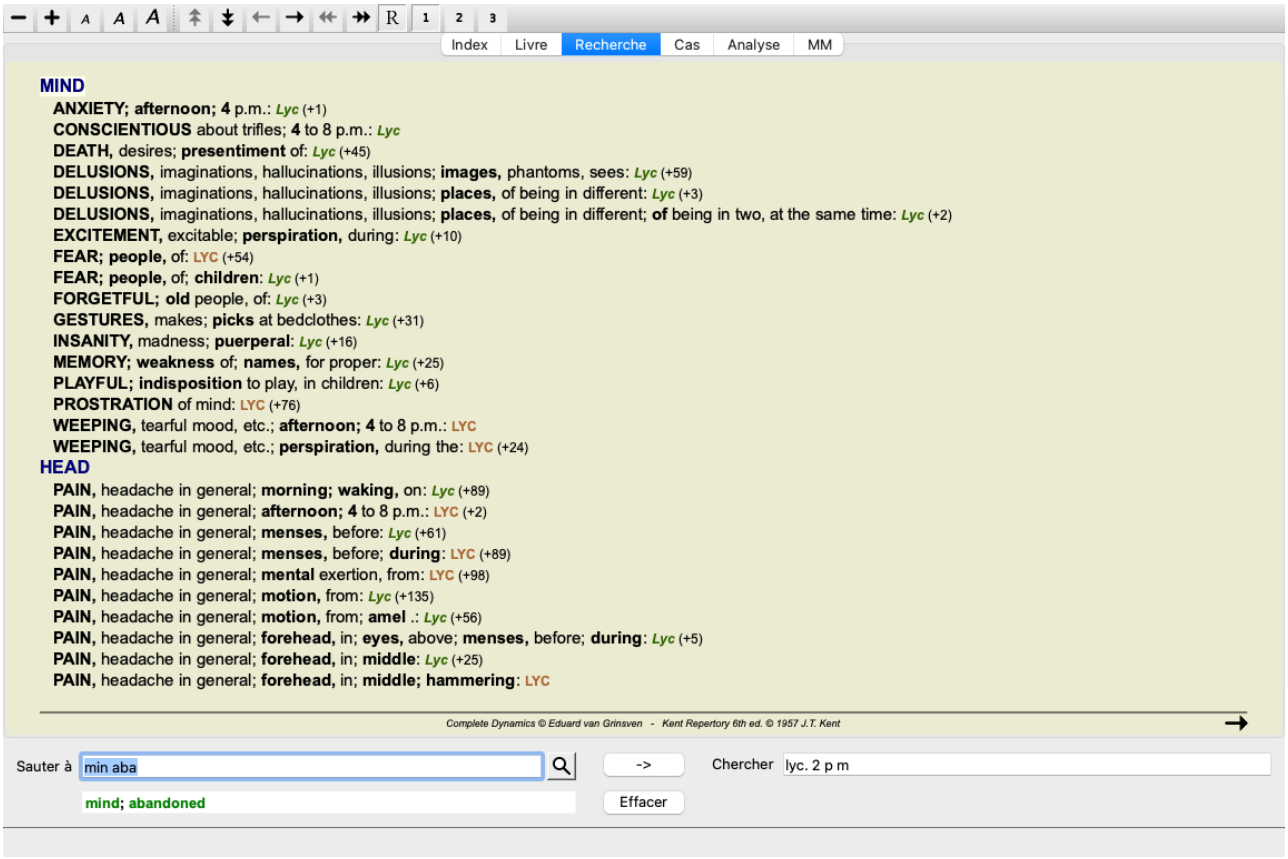
La recherche va démarrer automatiquement après avoir entré votre critère de Recherche, ici il n'y a pas la nécessité d' appuyer sur quelque bouton que ce soit.

Remarquez que pour le texte la recherche par défaut dans ces fragments multiples est ET, mais pour les remèdes c' est OU.
La raison en est que quand vous entrez de multiples fragments pour un texte vous devriez probablement avoir tendance à restreindre le résultat de la recherche, alors que pour des remèdes multiples vous pourriez vouloir faire un diagnostic différentiel.

Utilisez efficacement l'espace de votre écran

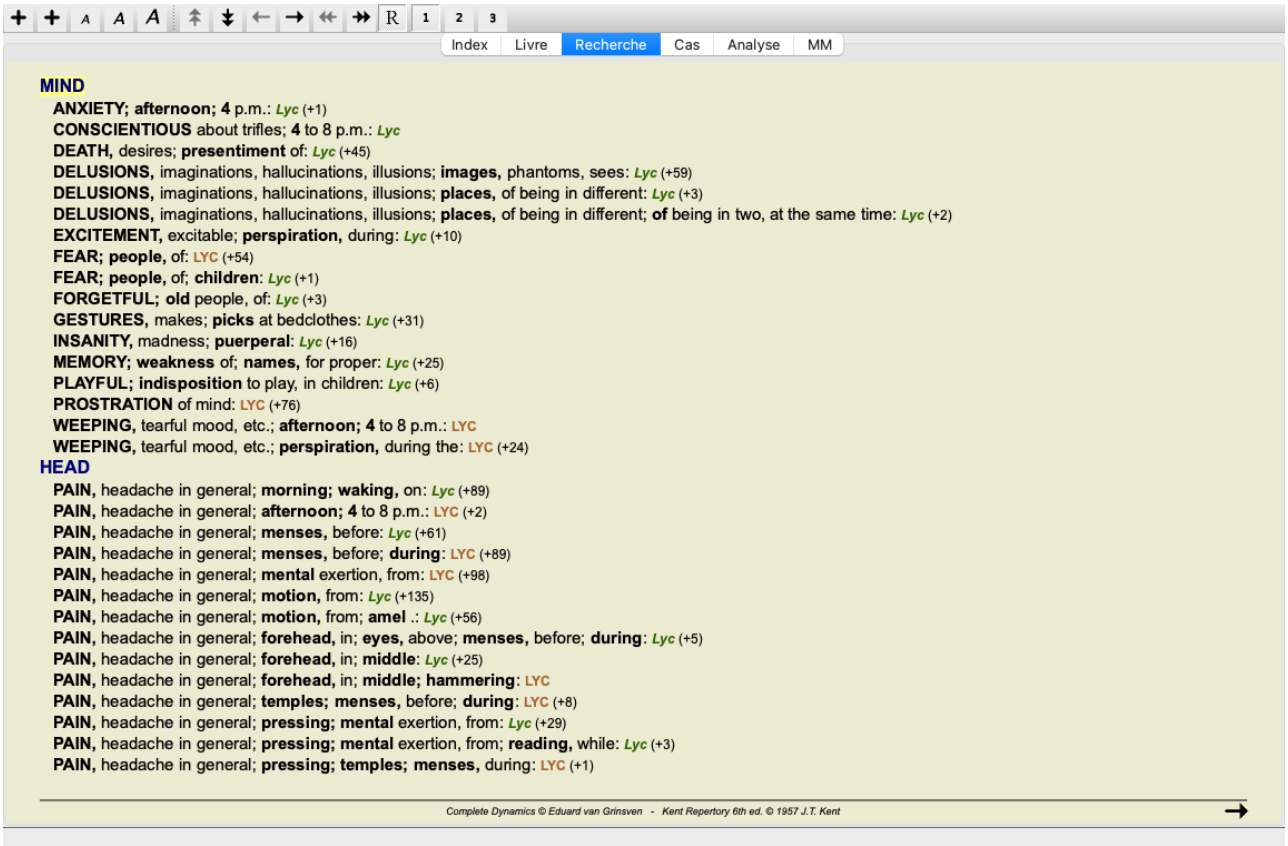
Si votre ordinateur est doté d'un petit écran, comme c'est le cas de nombreux petits ordinateurs portables ou d'une tablette, il peut être pratique d'utiliser le maximum d'espace pour afficher les résultats de la recherche.

Vous pouvez masquer les champs de recherche. (Bouton d'outils).



Vous pouvez facilement réafficher les champs. (Bouton d'outils +).

Vous pouvez également masquer la zone du bas pour gagner de l'espace et la réafficher plus tard. (Bouton d'outils −, bouton d'outils +).



Les résultats pour une demande Recherche sont affichés sur le côté droit de la fenêtre.
Le niveau des détails dépend de ce qui a été demandé. Si les remèdes étaient recherchés, les noms sont inclus dans le résultat de la recherche. Si un texte seulement a été demandé, aucun remède n'est affiché.
En résumé, le résultat de la Recherche est focalisé sur ce que vous avez demandé, aucun détail que vous n'avez pas demandé.

Le résultat de la Recherche a de nombreuses similarités avec le module*Livre*.

La Navigation est faite avec le même clavier, souris, bouton de la barre, ou présentation du menu.
Aussi, la disposition est ajustée automatiquement à la taille de la fenêtre.

> *Astuce*: Choisissez de montrer les remèdes ou les cacher, en appuyant sur espace, simplement comme dans le module *Livre*.
> Dans le module *Recherche*, l'affichage des remèdes est restreint à des rubriques un peu plus petites. Les Rubriques avec de nombreus remèdes affichent seulement le nombre de remèdes.

Sauter à la rubrique dans le module Livre.

En addition aux options de Navigation dans le module *Livre*, le résultat de la recherche offre l'option de sauter directement à la rubrique dans le livre, en cliquant simplement sur la rubrique avec la souris (Le curseur se change en main).

Dans les dossiers des patients, vous pouvez rechercher du texte, des remèdes ou une combinaison des deux.

Lors de la recherche de texte, il trouvera toutes les parties du fichier patient qui contiennent ce texte. Les mêmes combinaisons de fragments de texte s'appliquent que lors d'une recherche dans le répertoire .

Lorsque vous recherchez un ou plusieurs remèdes, toutes les prescriptions de ces remèdes sont affichées.
Vous pouvez l'associer à un texte, auquel cas ce texte doit également figurer dans le texte de l'ordonnance de remède.

Vous avez la possibilité de rechercher dans tous les dossiers de patients, uniquement dans le dossier de patient actuellement ouvert, ou dans tous ceux qui sont actuellement affichés dans la liste du module *Case*. Pour cette dernière option, vous pouvez d'abord filtrer les dossiers des patients qui vous intéressent, en utilisant les sélecteurs à gauche et le texte du filtre.

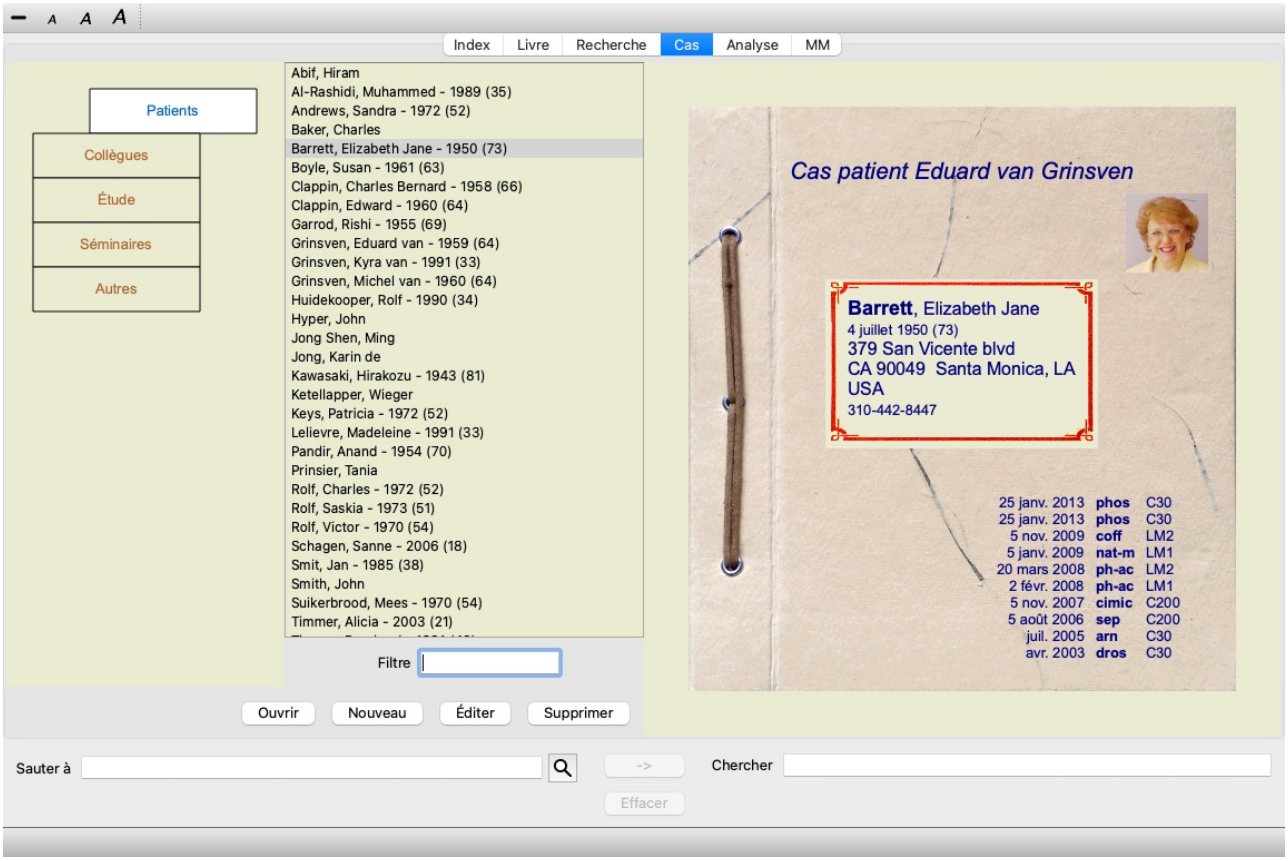
Plus d' exemples

Il y a équivalence entre entrer un critère de recherche dans les champs mentionnés ci-dessus, et utiliser le champ *Recherche* au bas de la fenêtre.
Plus d'exemples pour utiliser le module *Recherche* sont données dans la section *Champ Recherche'*.

Module Cas

Ouvrir le Module Cas

Allez au module Cas en cliquant sur *Cas*. (Option de menu *Vue / Cas*, *⌘-D*).

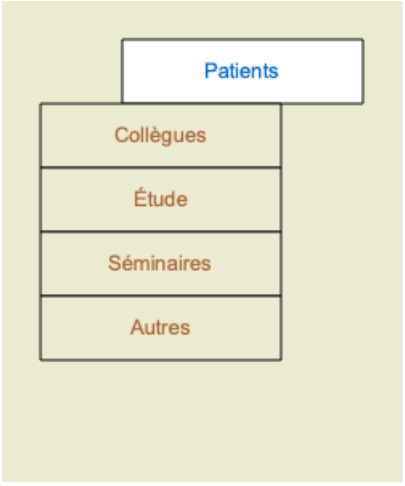


Le module Cas vous permet de créer et d'organiser vos dossiers Patients, enregistrer les prescriptions que vous avez faites, de créer et organiser vos analyses.

Travailler avec le module cas est identique à travailler avec un dossier réel.
Les Cas sont organisés en groupes, comme vous voudriez organiser vos différents dossiers dans des classeurs ou des tiroirs. Vous sélectionnez d'abord le groupe ou les groupes dans lesquels vous voulez travailler.
Les Cas dans les groupes sélectionnés se présentent sous forme de liste, avec seulement un sommaire de l'information patient : Nom et année de naissance. Le cas peut être filtré en entrant une ou plusieurs parties de son nom dans le *Filtre* champ sous la liste.
Dès qu'un cas a été sélectionné dans la liste, le dossier apparaît dans le côté droit de l'écran.
La prochaine étape est d'ouvrir le dossier, mais nous allons d'abord aller voir dans le détail quant à cette partie de la gestion des cas.

Sélectionnez des groupes et créer vos propres groupes

Vous pouvez voir le sélecteur de groupe comme une sorte de tiroir de meuble.

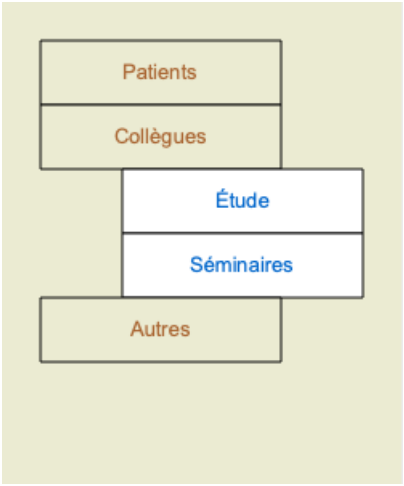


Dans cette image, le tiroir du *Patient* a été ouvert.

Les groupes standards sont:

Patients	Tous les cas marqués comme 'Patient' dans la description du cas (plus info ci-dessous) et dont vous êtes l'auteur.
Collègues	Tous les cas marqués comme 'patient' dans la description du cas et dont quelqu'un d'autre est l'auteur.
Etudes	Tous les cas marqués 'Etude'. Ces cas sont en relation avec vos patients, mais pour votre travail personnel seulement.
Séminaires	Tous les cas marqués 'Séminaires'. Vous créer des cas, dans ce groupe, pour tous ceux qui sont étudier en Séminaires ou séances de travail.
Autres	Tous les cas qui n'appartiennent pas à un autre groupe.

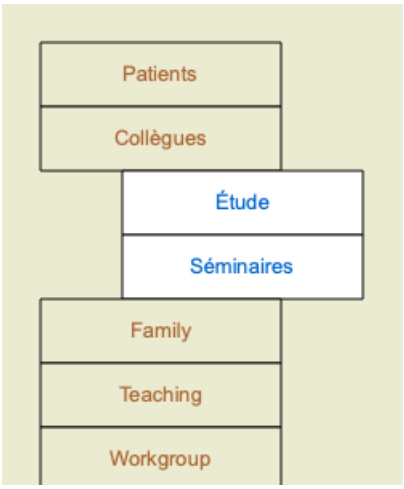
Vous pouvez ouvrir un ou plusieurs tiroirs en même temps. Cliquez sur un tiroir pour l'ouvrir ou le fermer. Cliquez deux fois sur un ou plusieurs va l'ouvrir et fermer les autres en même temps.



Deux tiroirs sont ouverts.

La liste des cas va vous montrer tous les cas marqués 'Etudes' ou 'Séminaires'.

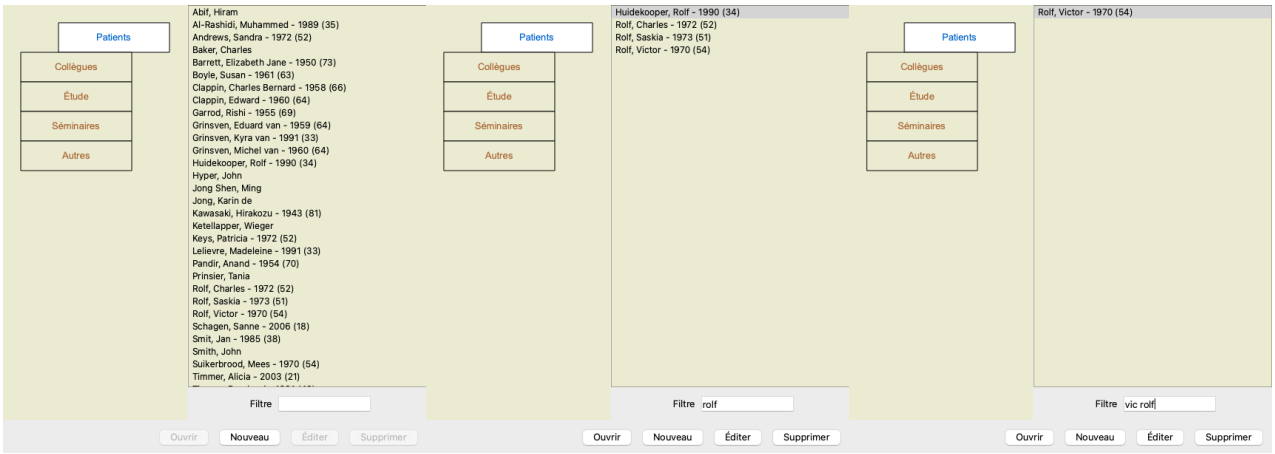
Évidemment ces groupes ne correspondent pas à vos souhaits personnels. Créer des tiroirs avec vos propres groupes est facile. En éditant l'information d'un cas, vous pouvez spécifier dans quel groupe il devrait se trouver. Vous pouvez utiliser les trois groupes standard 'Patient', 'Etude' et 'séminaire', mais vous pouvez aussi créer vos propres groupes. Les nouveaux tiroirs vont être automatiquement ajoutés à la liste:



Les tiroirs *Famille*, *Enseignement* et *Groupe-de-travail* sont ajoutés à la liste automatiquement car dans des cas ces noms de groupe sont inscrits dans l'information du Cas.

Sélection du bon fichier

Tous les cas concernés par le groupe sélectionné apparaissent dans la liste. Si vous mettez un texte dans le champ du *Filtre*, la liste est restrictive aux cas qui correspondent au texte du filtre.
Un exemple en utilisant le filtre:



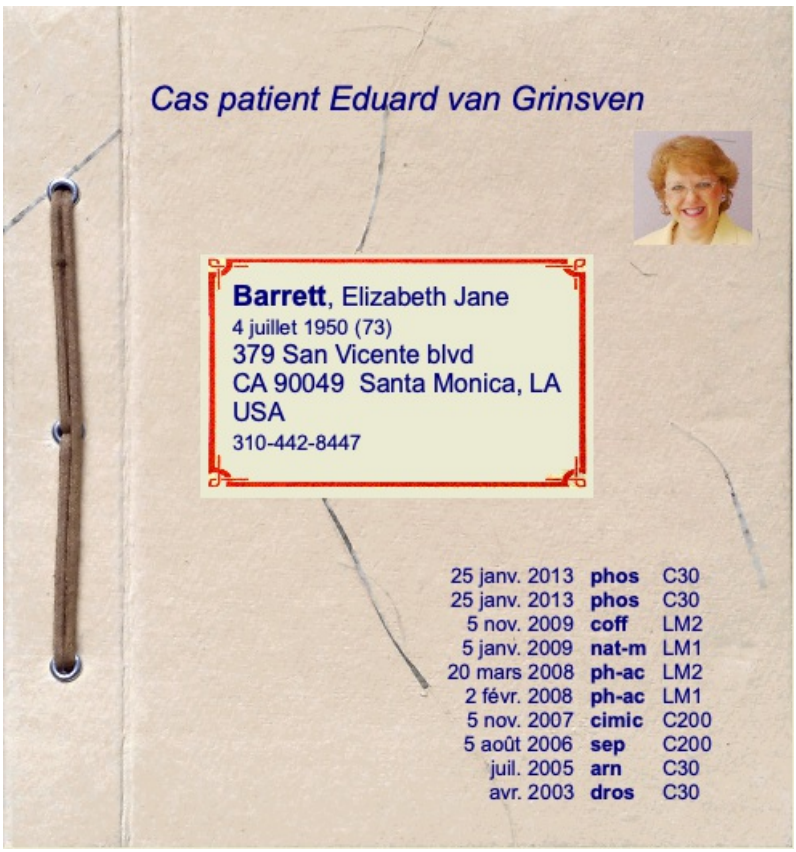
Le filtre a certains options très puissantes pour sélectionner le cas. Il utilise les même critères de filtrage que celui que la champ *Cherche* utilise pour le texte et les remèdes.
Dans le module *Cas*, le texte est le nom comme il est indiqué dans la liste, et les remèdes sont tous ceux remède qui ont été prescrits au patient (ou n'a pas été prescrit).
Voir section *Champ 'Reherche'* pour plus de détails.

Exemple: Pour trouver un patient nommé *John* ou *Joseph*, qui a été reçu *nux-v*, mais jamais *sulph*, tapez simplement: *john / joseph nux-v. -sulph.*
(Notez le point derrière les noms des remèdes!).

Sommaire du Cas

Quand vous avez sélectionné un dossier, une partie de l'information du cas est inscrite sur le côté droit.
L'information comprend:
- Non de l'auteur du cas.
- Information Patient (nom, adresse, date de naissance).
- Une photo (si possible).
- Liste des prescriptions les plus récentes.

Exemple:

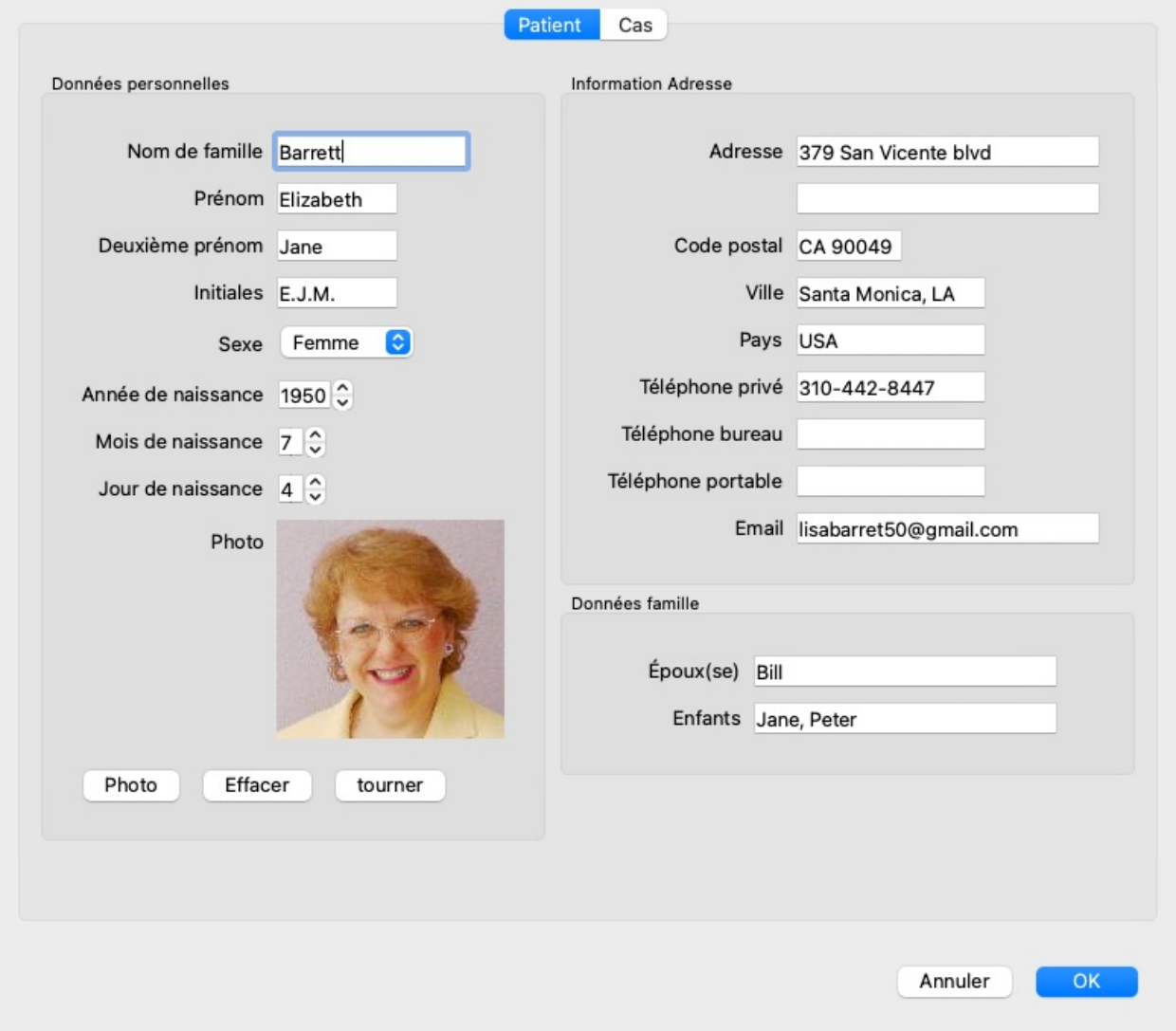


Créer un dossier

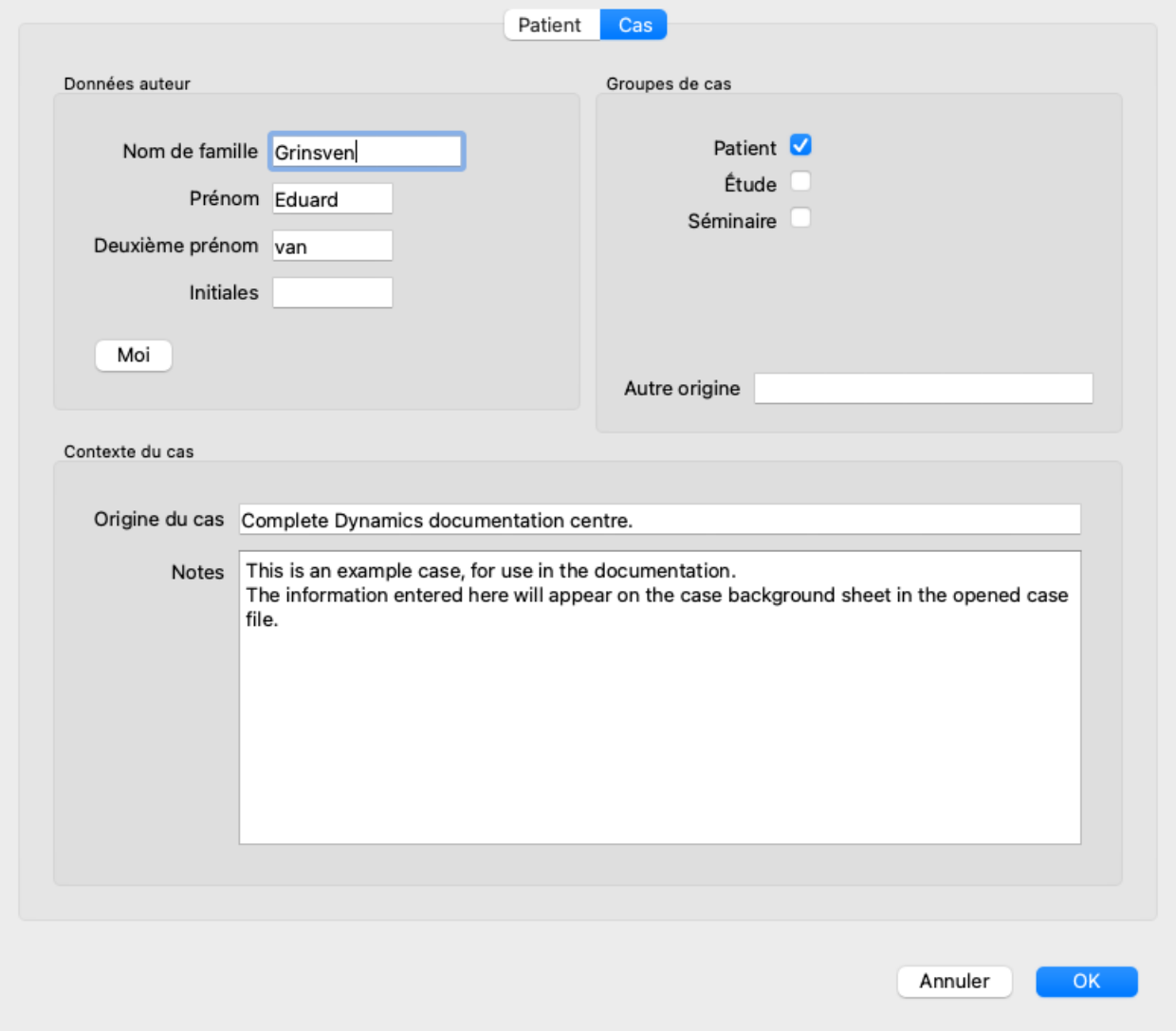
Vous pouvez créer un dossier en cliquant sur le bouton*Nouveau*. (Option de menu *Cas / Nouveau cas*, *control-N*).
Ceci va vous ouvrir une boîte de dialogue où vous allez inscrire les information patient, aussi bien que les antécédents.

Éditez les données d'un cas

Dans le *Patient* section, vous pouvez mettre toutes les informations personnelles que vous voulez conserver. Cliquez sur le bouton *Photo* pour sélectionner un document avec photo (*gif*, *jpeg* or *png* format). La photo est automatiquement redéfinie.
Supprimer une photo existante avec le bouton *Effacer*.
Si la date de naissance n'est pas connue, mettre simplement 0.
Si la date de naissance exacte n'est pas connue, mais que le patient ne vous indique que son âge, vous pouvez mettre son âge dans le champ Année de naissance.



Dans la section *Cas*, vous pouvez mettre quelques informations sur vos impressions, qui ne seront pas reliés au patient lui-même.
Dans le groupe *Données auteur*, vous pouvez inscrire le nom de la personne qui a créé le Cas. Le plus souvent c'est vous, aussi l'information sur vous est automatiquement retranscrite (ou cliquer sur *Moi* si ce cas provient de quelqu'un d'autre, et que vous souhaitez prendre la suite). L'Info Auteur est utilisée pour mettre le cas soit dans le dossier *Patient* or *Collègues*.
Dans le groupe *Groupes cas*, vous pouvez sélectionner un des groupes standard, et/ou le mettre dans votre propre groupe séparé pas des espaces ou virgules.
Le groupe *Origine cas* est utile quand le cas provient d'un séminaire, revue etc. et que vous voulez vous souvenir de sa provenance.



Ouvrir un cas

Vous pouvez ouvrir un cas en le sélectionnant dans la liste et cliquant le bouton*Ouvrir*. (Option de menu *Cas / Ouvrir cas*, *control-O*).
Vous pouvez aussi cliquez deux fois dessus.
Quand vous créer un nouveau cas, il est automatiquement ouvert.

Après avoir ouvert un dossier, il vous montre un contenu tel que celui auquel vous vous attendez dans un dossier réel:
- une feuille avec les informations patient,
- une feuille de prescriptions,
- une feuille avec un aperçu de toutes les analyses du cas,
- une feuille avec chaque analyse,
- une feuille avec l'information de fond.

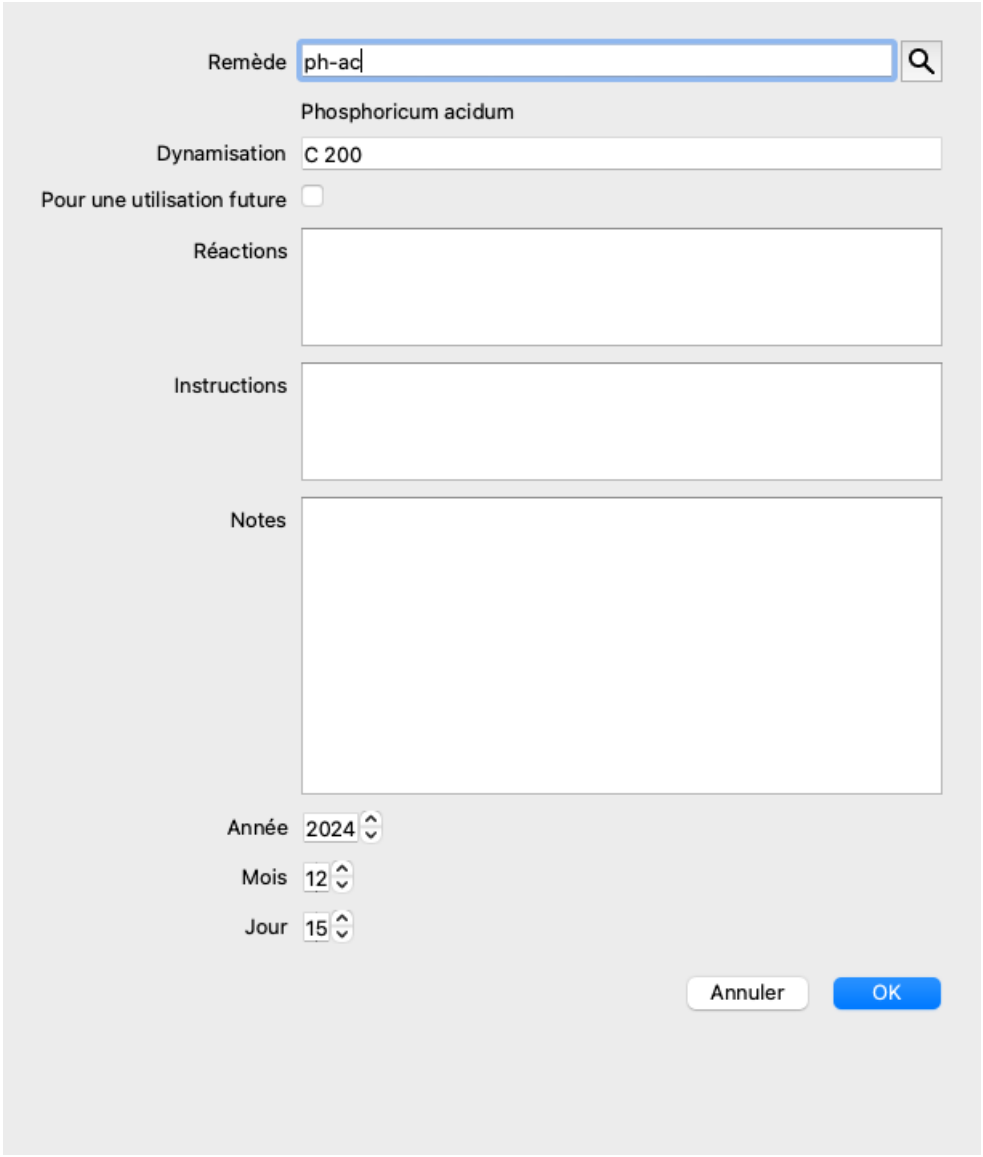
Exemple:



Pour fermer un cas, cliquez sur la petite flèche◀ dans le coin supérieur gauche. (Option de menu *Cas / Fermer cas*, *control-C*, option de menu contextuel *Fermer cas*).

Gestion des prescriptions

Vous pouvez ajouter une nouvelle prescription en cliquant deux fois sur la ligne vide au haut de la prescriptions. (Option de menu *Cas / Ajouter prescription*, *control-X*, option de menu contextuel *Ajouter prescription*).
Un nouvelle fenêtre de dialogue apparaît, ou vous pouvez entrer quelques informations sur la prescription:

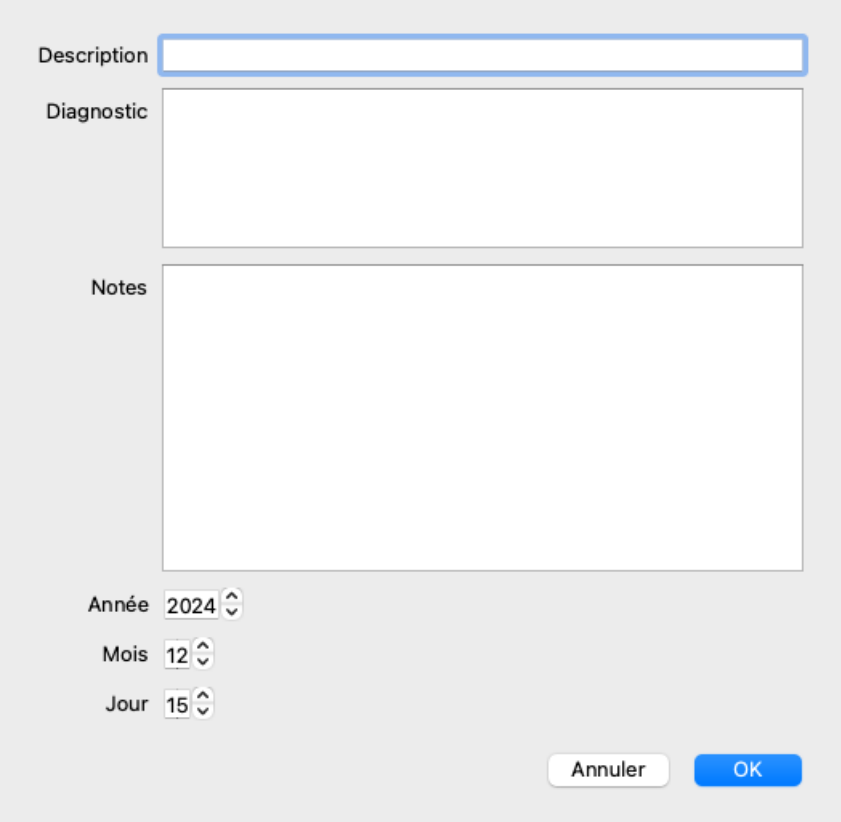


La case à cocher *For future use* peut être utilisée pour indiquer que vous n'avez pas prescrit le remède pour un usage immédiat, mais que vous l'avez déjà donné au patient pour un usage éventuel dans le futur.

Si le mois ou le jour ne sont pas connus, mettre simplement 0.
Supprimer une prescription en la sélectionnant dans la liste, puis Supprimer prescription. (Option de menu *Cas / Supprimer prescription*, option de menu contextuel *Supprimer prescription*).
Éditer une prescription en cliquant deux fois dessus dans la liste. (Option de menu *Cas / Modifier prescription*, option de menu contextuel *Modifier prescription*).

Gestion des analyses

Vous pouvez ajouter une analyse avec le menu, ou en cliquant deux fois sur la ligne vide au haut de l'analyse index. (Option de menu *Cas / Ajouter analyse*, *control-A*, option de menu contextuel *Ajouter analyse*).
Un nouvel espace de dialogue apparaît, où vous pouvez mettre quelques informations sur cette analyse:



Si le mois et la date ne sont pas connus, mettre simplement 0.

Supprimez une analyse en la sélectionnant dans la liste, puis dans le menu choisissez *Menu / Cas / Supprimer analyse* (Option de menu *Cas / Supprimer analyse*, option de menu contextuel *Supprimer analyse*).
Editez une prescription en cliquant deux fois sur son entrée dans la liste. (Option de menu *Cas / Modifier analyse*, option de menu contextuel *Modifier analyse*).
Si vous voulez copier une analyse, comme base à une nouvelle analyse, utilisez Dupliquer analyse. (Option de menu *Cas / Dupliquer analyse*, *control-D*, option de menu contextuel *Dupliquer analyse*).
Pour déplacer une analyse vers un autre cas, utilisez Déplacer analyse au cas... (Option de menu *Cas / Déplacer analyse au cas...*, option de menu contextuel *Déplacer analyse au cas...*).

Si vous cliquez sur une analyse dans la liste, cette analyse devient celle qui est utilisée par le *Module Analyse* (voir section *Module Analyse*).

Imprimer

Vous pouvez imprimer votre cas, ou une partie. (Option de menu *Cas / Imprimer*, *⌘-P*, option de menu contextuel *Imprimer*).
L'impression d'un dossier n'est possible qu'après l'avoir ouvert.

Une boîte de dialogue vous demande ce que vous voulez imprimer:



Page de couverture	Si vous cochez cette option, la première page contient les informations Patient et un aperçu des prescriptions.
Analyse sélectionée	Cochez pour imprimer seulement l'analyse en cours, avec le réglage qu'elles sont bien utilisées dans le Module Analyse *Module Analyse*.
Toutes les Analyses	Cochez pour imprimer toutes les analyses.
Aucune analyse	Cochez si vous ne voulez pas imprimer les analyses.

Détails de l'analyse	Si vous cochez cette option, l'information que vous avez entrée pour chaque analyse sera imprimée (diagnostic, notes).
Rubriques et remèdes	Si vous cochez cette option, chaque analyse imprimée va contenir un aperçu de tous les remèdes utilisés dans les rubriques qui ont servies à l'analyse. Notez SVP que, en FONCTION des restrictions imposées par le copyright, au maximum 20 rubriques vont être imprimées avec leurs remèdes. Si vous imprimez plus de 20 rubriques, les rubriques avec le plus de remèdes ne montreront pas les remèdes.
Couleur	Imprimer en couleur. Si pas coché, l'impression est optimisé pour des imprimantes noir et blanc.
Imprimer à l'imprimante	Cochez pour imprimer directement à l'imprimante.
Écrire fichier PDF	Cochez pour écrire un fichier au format PDF.
Écrire fichier HTML	Cochez pour écrire un fichier au format HTML. Il s'agit d'un format pratique si vous souhaitez copier des parties de la sortie dans d'autres documents.
Presse-papiers	Sélectionnez cette option pour faire une image de cette analyse dans le presse-papiers, vous pourrez l'utiliser avec une autre application.
Image	Sélectionner cette option pour mettre une image de cette l'analyse dans un fichier.

Impression d'une vue d'ensemble de plusieurs cas

Si vous n'avez pas ouvert de dossier, vous pouvez imprimer un aperçu de plusieurs dossiers. (Option de menu *Cas / Imprimer*, *⌘-P*, option de menu contextuel *Imprimer*).
Cela peut, par exemple, s'avérer pratique si vous souhaitez créer une liste pour un collègue qui suit vos patients. Vous pourriez alors dresser une liste contenant uniquement les noms et dates de naissance des patients que vous avez vus au cours des six derniers mois, ainsi qu'une liste des prescriptions de remèdes.
Les options de la boîte de dialogue d'impression ne nécessitent aucune explication supplémentaire.

Module Analyse

Démarrage rapide

Pour les impatients...

Nous vous invitons fortement à lire la section Aide sur l'analyse, car une petite connaissance va vous servir énormément pour votre efficacité.
Si vous voulez la lire plus tard et commencer dès maintenant, ce résumé devrait vous permettre de commencer dans une minute.

Démarrez avec un cas ou sans?

Souvent une analyse est faite par rapport à un patient et vous voulez la conserver comme référence.
Dans cette situation il est préférable de créer d'abord un cas ou d'ouvrir un cas existant, ainsi votre analyse sera conservée dans le bon dossier.
Dès qu'un cas est ouvert, une nouvelle analyse peut être ajoutée.
Pour des détails et pour savoir comment organiser vos cas et analyses, voyez la section*Module Cas*.

Si vous voulez faire seulement une analyse rapide, sans le contexte d'un cas réel, n'ouvrez pas ou ne créer pas de cas, un cas par défaut va être créé automatiquement (nom *Sans nom*) et l'analyse conservée dedans. L'analyse sera retrouvée dans ce cas avec la date du jour.

Ajouter une rubrique

Ajouter une rubrique à votre analyse est facile.
Sélectionnez d'abord dans le module *Livre*. Une rubrique est sélectionnée quand elle est colorée en jaune.
Appuyer sur Enter. (Option de menu *Cas / Ajouter rubrique*, *control-R*).
Pour trouver la bonne rubrique, le Module*Recherche* peut vous aider.

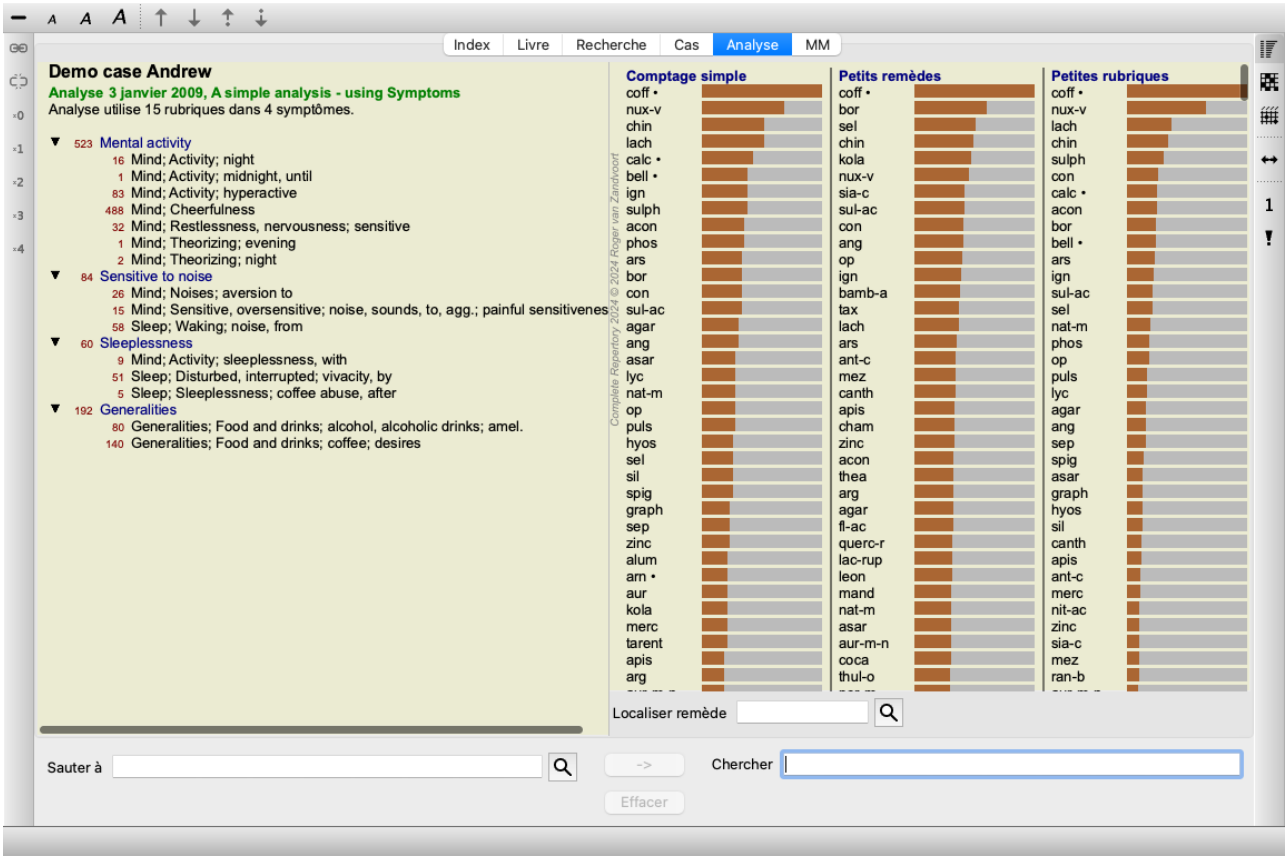
Sommaire

Menu option	Action
(Option de menu *Cas / Nouveau cas*, *control-N*).	Créer un nouveau cas, sans analyse.
(Option de menu *Cas / Ajouter analyse*, *control-A*).	Ajouter une analyse pour ouvrir le cas.
(Option de menu *Cas / Ajouter symptôme*, *control-S*).	Ajouter un symptôme à une Analyse.
(Option de menu *Cas / Ajouter rubrique*, *control-R*).	Ajouter une rubrique du répertoire à l'Analyse. Le faire à partir du module *Livre* ou du module *Recherche*, après sélection d'une rubrique.

Créer une Analyse

Ouvrir le Module Analyse

Aller au Module Analyse en cliquant sur la touche*Analyse*. (Option de menu *Vue / Analyse*, *⌘-R*).
Si un cas est déjà ouvert et une analse sélectionnée, l'écran va ressembler à quelque chose comme cela:



La fenêtre est divisée en deux parties :
- les symptômes et rubriques utilisés pour l'Analyse,
- le résultat de l'analyse.
Nous allons en parler en détails, en commençant par les premiers.

Remarquez que les exemples utilisés sont une partie des cas de démonstration qui peuvent être trouvé dans le groupe "Autres" de votre Module Cas. Vous pouvez les utiliser librement ces exemples. Chaque fois que vous commencez *Complete Dynamics*, les Démo cas originaux sont remis dans groupe 'Autres'.

Symptômes contre Rubriques

Après avoir rassemblé les informations patient, l'approche traditionnelle est de chercher dans le répertoire les rubriques qui correspondent au patient.
Le gros désavantage de cette approche est que pour quelques symptômes patients une seule rubrique est nécessaire, alors que pour les autres symptômes plusieurs rubriques peuvent être trouvées qui, ensemble, représentent la symptomatologie du patient. Chaque fois que plusieurs rubriques sont utilisées pour exprimer un simple symptôme les remèdes qui recouvrent le cas sont alors automatiquement surexprimés, ainsi le symptôme va avoir une valeur exagérée en comparaison aux autres symptômes.
Mais le patient n'exprime pas ses symptômes en rubriques du répertoire. Une collection de rubriques du répertoire n'exprime pas une représentation réelle des souffrances du patients, particulièrement si aucune rubrique ne peut être trouvée exprimant à 100% littéralement la plainte du patient.

Complete Dynamics résout se problème en faisant une distinction entre les Symptômes et les Rubriques.
En premier les symptômes du patient, comme ils sont analysés, peuvent être pris en compte et enregistrés. Secundo, les rubriques du Répertoire peuvent être liées à ces symptômes.
Le Module Analyse peut automatiquement compenser les résultats de l'analyse par le fait que certains symptômes sont exprimés par peu de rubriques, alors que les autres symptômes sont exprimés par un grand nombre de rubriques. Ainsi vous êtes libre de choisir le nombre de rubriques vous avez besoin pour exprimer, de façon adéquate, les symptômes du patient dans le répertoire, sans intervenir sur les résultats en déséquilibrant les résultats de votre analyse!

> *Symptômes* sont le langage du *Patient* - *Rubriques* sont le langage du *Répertoire*.

Il y a plus d'avantages à utiliser les symptômes. Puisque les symptômes sont le langage du patient, il est facile d' assigner un rang d'importance à un symptôme, sans avoir à manipuler explicitement le rang des rubriques individuelles (nous appelons cela Poids d'un Symptôme et Poids d'une Rubrique, l'explication sera donne ultérieurement). Il y a plus d'avantages, mais vous allez vous en rendre compte vous même.

Evidemment pour une simple analyse rapide, créer des Symptômes pourrait fabriquer des symptômes leader dont vous ne voulez peut-être pas. En ce cas, ne créer pas de Symptômes. Toutes les rubriques sont alors placées automatiquement sous un "symptôme générique", qui est invisible pour vous.

Un exemple. Ci-dessous deux copies d'écran du cas *Demo case Andrew*, une avec et une sans utilliser les symptômes:



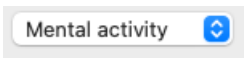


La variante avec Symptômes est de loin plus claire!

Créer des Symptômes et ajouter des Rubriques

Avec un cas ouvert, un nouveau Symptôme peut être ajouté. (Option de menu *Cas / Ajouter symptôme*, *control-S*, option de menu contextuel *Ajouter symptôme*).
Pour supprimer un Symptôme (et toutes les Rubriques qui lui sont liées), le sélectionnez dans la liste soit avec la souris ou le clavier, puis appuyer la touche supprimer. (Option de menu *Cas / Supprimer la sélection*, option de menu contextuel *Supprimer la sélection*).
Vous pouvez éditer les détails d'un symptôme en cliquant deux fois dessus. (Option de menu *Cas / Modifier symptôme*, option de menu contextuel *Modifier symptôme*).

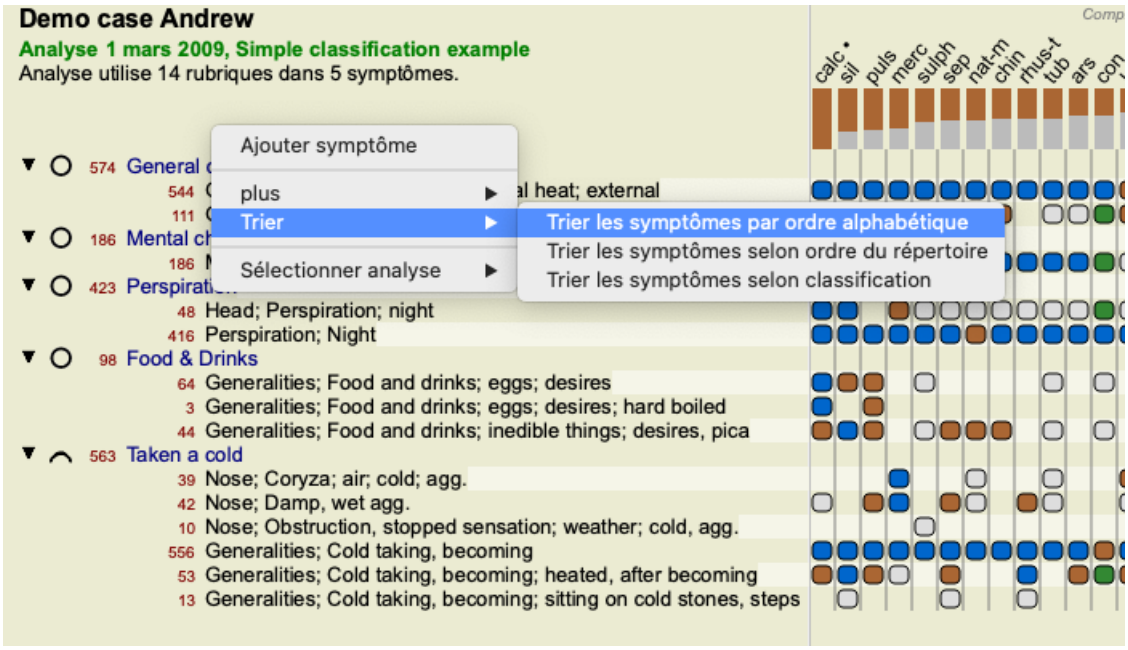
Une Rubrique est toujours ajoutée du Module*Livre* ou *Recherche*. (Option de menu *Cas / Ajouter rubrique*, *control-R*, option de menu contextuel *Ajouter rubrique à analyse*). Sélectionnez une rubrique, et tapez Enter. (Option de menu *Cas / Ajouter rubrique*, *control-R*).
La Rubrique est alors ajoutée au symptôme qui a été sélectionné comme étant le symptôme 'courant' dans la liste des symptômes.
Vous pouvez voir quel Symptôme dans la barre des tâches au sommet de l'écran:



Par la barre des tâches, vous pouvez facilement sélectionner un autre symptôme, a ajouter la rubrique aussi. Si aucun Symptômes n'est défini, vous allez voir le texte 'Generic symptoms'.
Supprimer une Rubrique de l'analyse est réalisé en la sélectionnant dans la liste, puis en appuyant sur la touche Supprimer. (Option de menu *Cas / Supprimer la sélection*).

Organisation des Symptômes et Rubriques

Il est possible de changer l'ordre d'organisation des Symptômes. Quand un Symptôme est sélectionné, il peut être déplacé. (Option de menu *Navigation / Déplacer en haut*, bouton d'outils ↕, option de menu *Navigation / Déplacer en bas*, bouton d'outils ↕).
Les symptômes peuvent être assortis automatiquement avec quelques options du menu contextuel:



Un Rubrique peut être déplacée vers le symptôme suivant ou précédant avec la même option menu et les boutons de la barre des tâches.
Dans un Symptôme, les Rubriques sont toujours triées dans l'ordre où elles sont dans le*Livre*.

Résultats

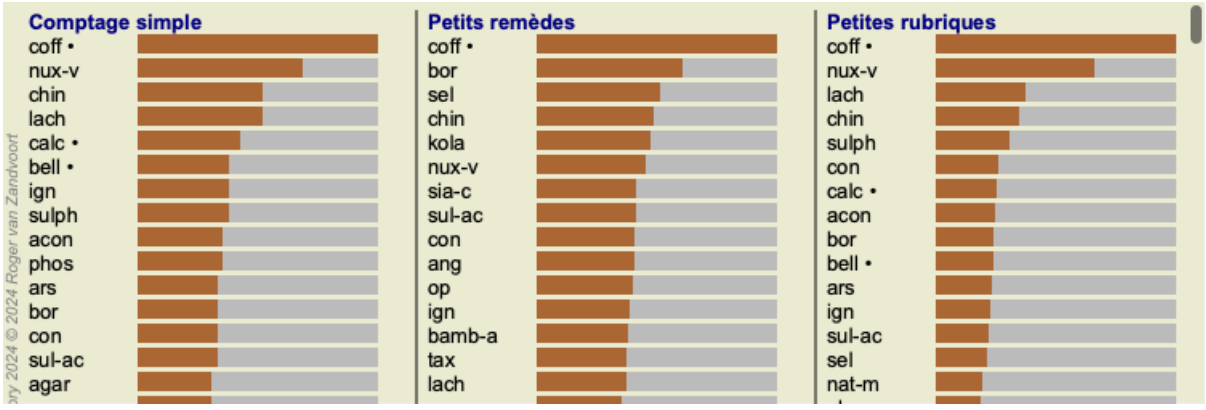
Le résultat de l'analyse

Dès que les Symptômes et Rubriques sont ajoutés, c'est le moment d 'aller voir les résultats.
Ces résultats s'affichent sur la partie droite de la fenêtre.

Deux façons de les examiner :
- Une vue générale des résultats multiples, basée sur la même analyse.
- Une vue détaillée du résultat d'un simple analyse.

Vue des résultats d'une analyse multiple

La vue d'un résultat d'analyse multiple peut être sélectionnée. (Option de menu *Analyse / Liste simple*, bouton d'outils).
Cela va ressembler à ceci:



Méthodes d'analyse standard

Les résultats standards de ce schéma signifient:

Petits remèdes Les petits remèdes on plus d'importance que les gros remèdes (polychrestes). Ceci compense la fréquence des remèdes dans le répertoire. Les Polychrestes ne sont pas éliminés mais leur importance est réduite.

Petites rubriques Les rubriques avec peu de remèdes ont plus d'importance que celles qui en ont beaucoup. De cette façon les rubriques les plus caractéristiques ont plus d'impact que celles qui sont communes.

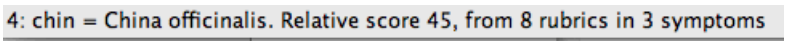
Comptage simple Ceci ressemble au comptage de la vieille méthode avec un crayon et un papier. Pour toutes les rubriques le grade de chaque remède est simplement ajouté.

Détails des résultats d'analyse

Quand vous regardez le tableau vous voyez que aucun nombre n'a été marqué. La seule chose que vous voyez est une

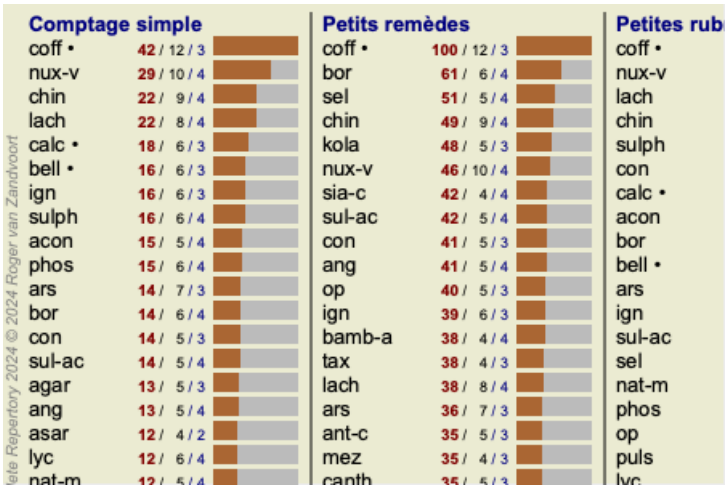
sorte de barre, derrière le remède, qui vous montre l'importance relative du remède. Les remèdes sont triés par ordre d'importance. Moins la barre est longue, moins l'importante du remède est soulignée dans le résultat.

Si vous promenez votre souris sur le remède vous verrez apparaître des détails dans une fenêtre.
Si vous mettez votre souris sur *chin* par exemple, le message sera:



Ceci signifie que l'entrée est N° 4, *chin* veut dire *China officinalis*, il a une importance relative de 45% comparé au remède le plus élevé (*coff*), et qu'il apparaît dans 8 rubriques dans 3 symptômes.
Notez que pour le "Comptage Simple" dans le résultat de l'analyse, le score relatif est la somme des grades pour ce remède. Dans tous les autres résultats d'analyse le remède le plus élevé est donné avec une valeur relative de 100 et les autres valeurs sont relatives par rapport à cette valeur de 100.

Si vous préférez voir les nombres, appuyez sur le bouton. (Option de menu *Analyse / Montrer chiffres*, bouton d'outils 1).
Le résultat va ressembler à ce tableau:



Dans certaines situations vous pouvez vouloir que les résultats ne soient pas triés par ordre d'importance mais en fonction du nombre de symptômes et rubriques dans lequel le remède se trouve.
Appuyez alors sur le bouton ! , voulant dire 'Triez les résultats de l'Analyse selon le nombre de symptômes/rubriques'.
(Option de menu *Analyse / Trier par nombre*, bouton d'outils !).

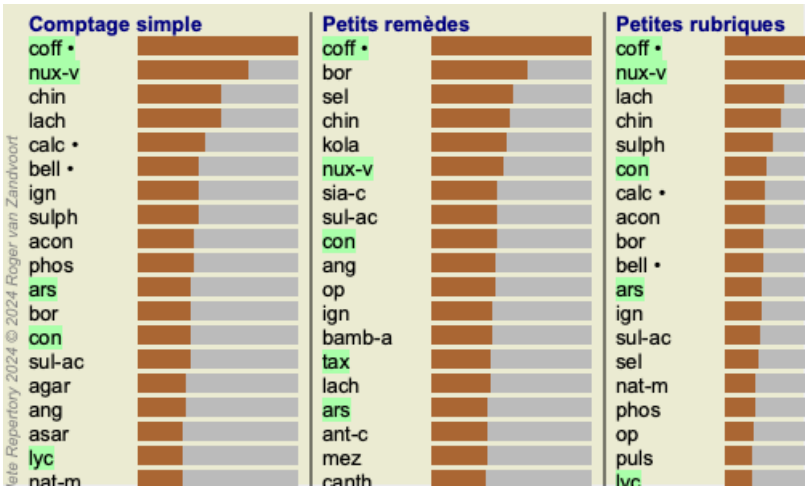
Remèdes déjà prescrits

Il peut souvent être pratique de reconnaître rapidement les remèdes qui ont déjà été prescrits à un patient.
Tous les remèdes qui ont déjà été prescrits sont marqués d'un point derrière le nom.

Trouvez les relations entre les rubriques et les remèdes

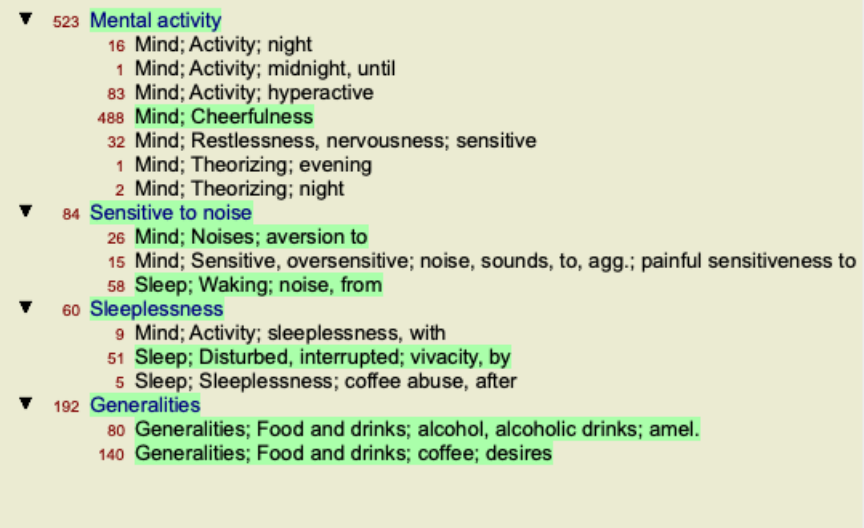
Vous pouvez voir rapidement les relations entre les rubriques et les remèdes en cliquant soit sur une rubrique soit sur un remède.
les rubriques ou remèdes correspondant deviennent lumineux.

Exemple: En cliquant sur une rubrique *Psychisme ; sensible, hypersensible ; bruit, au; douloureux sensibilité à*va vous montrer le résultat suivant :



En un coup d'œil vous voyez quel sont les remèdes dans cette rubrique!

Exemple: En cliquant sur un remède *sulph* vous avez les symptômes et le regroupement des rubriques:



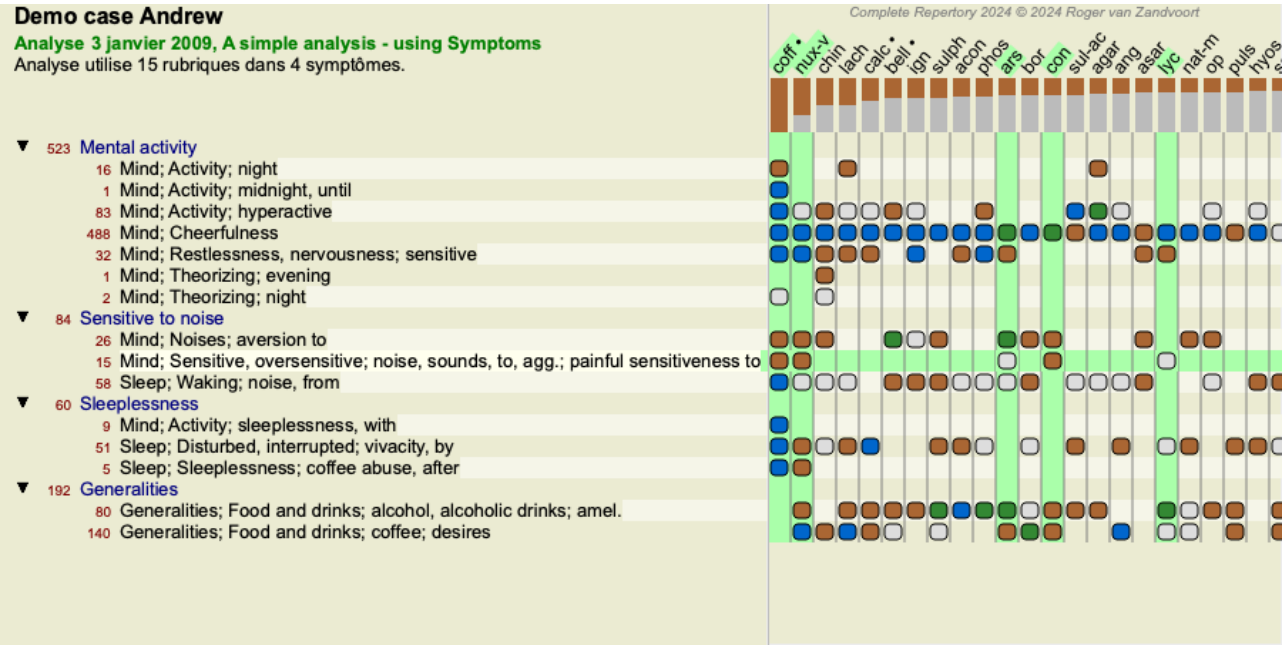
En un coup d'œil vous voyez quels sont les rubriques *sulph* qui apparaissent. Par ailleurs, le remède sélectionné est mis en valeur dans les autres résultats d'analyse, ainsi vous voyez son rang relatif dans les différentes analyses.

Voilà pour l'aperçu des analyses multiples. Regardons maintenant un aperçu détaillé des résultats d'une analyse simple....

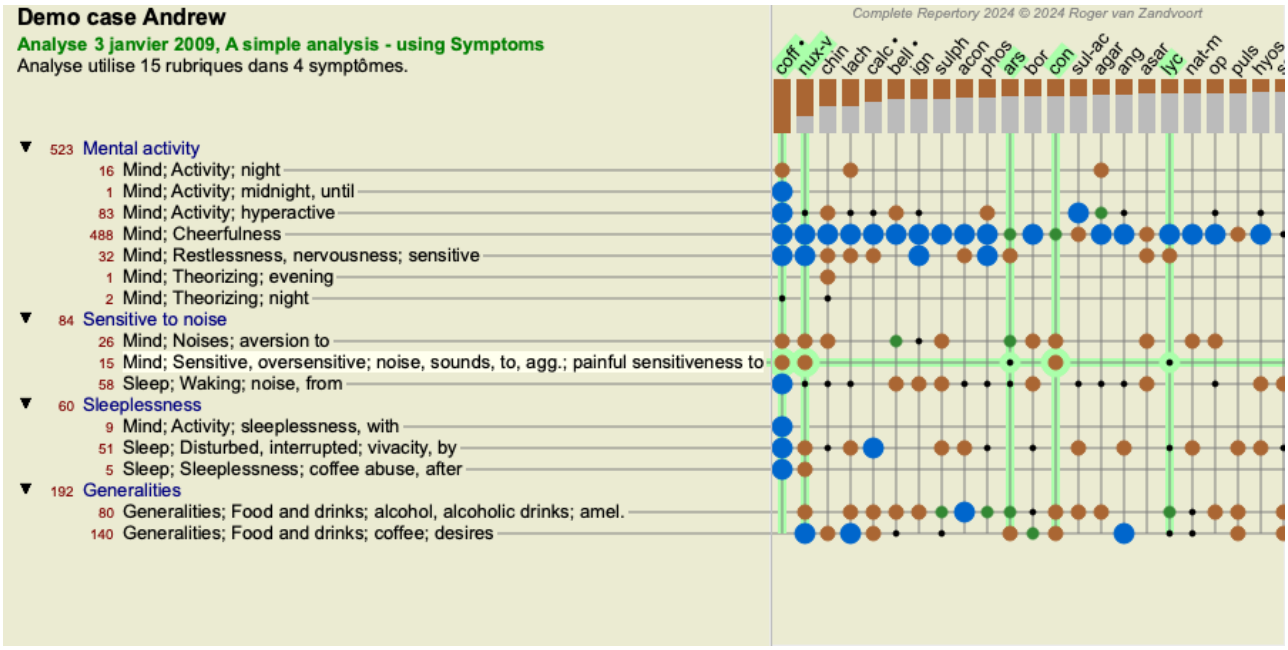
Aperçu détaillé des résultats d'une analyse simple

Un aperçu plus dédaillé peut être montré comme Table ou Grillage, selon vos préférences. (Option de menu *Analyse / Table*, bouton d'outils, option de menu *Analyse / Grillage*, bouton d'outils).

L'aperçu Table va ressembler à ceci:



L'aperçu Grille va ressembler à ceci:



De cette façon vous aller voir les relations entre les rubriques et les remèdes dans un seul tableau. Evidemment ceci ne peut être réalisé que pour une analyse simple.
Au-dessous de la grille vous voyez une boite de sélection, dans laquelle vous pouvez passer des résultats disponibles d'une analyse à l'autre.

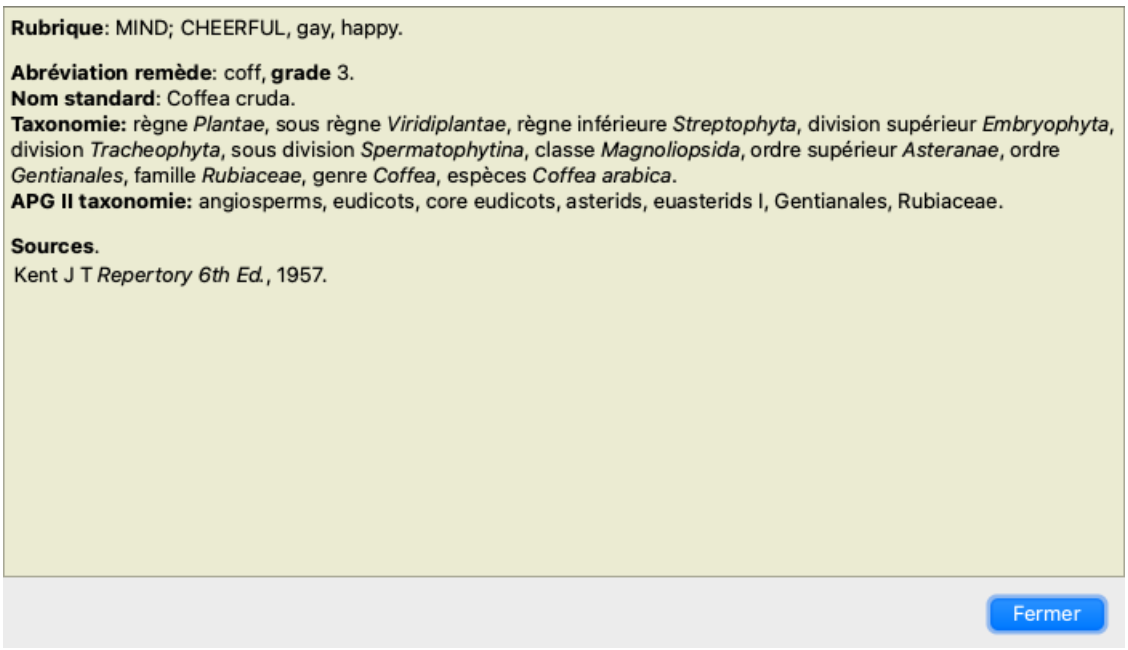
Les blocs et points indiquent que le remède apparaît dans une rubrique:

- Grade 1
- Grade 2
- Grade 3
- Grade 4

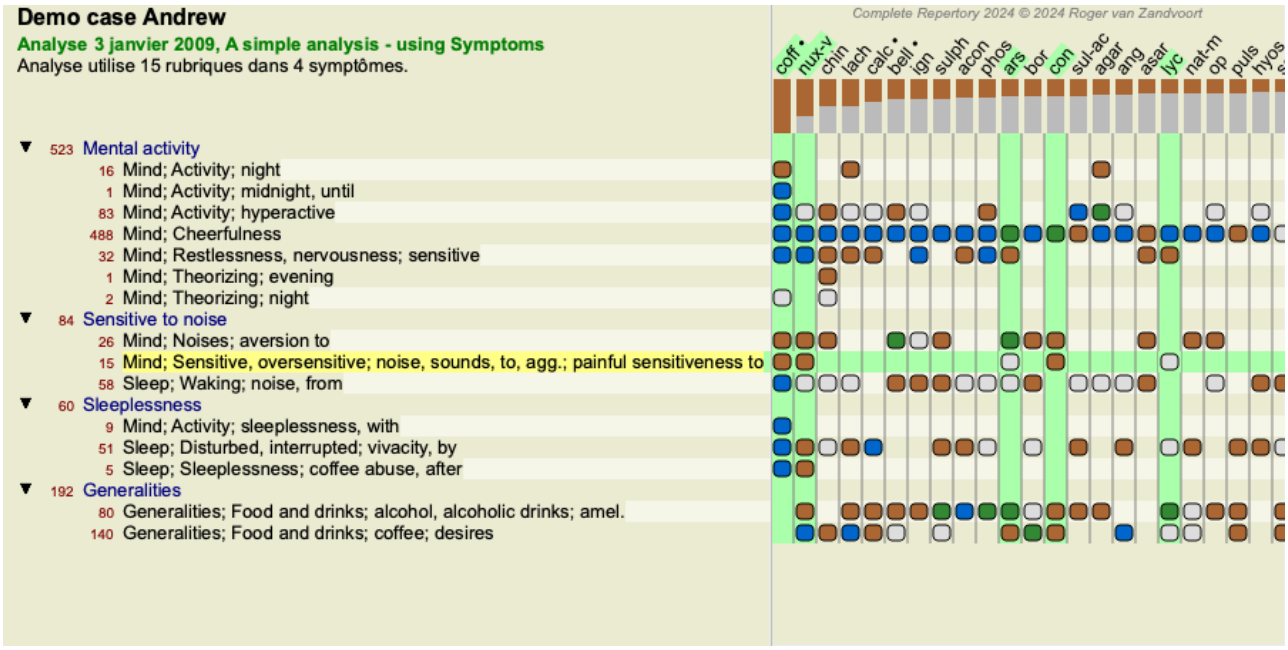
Pointez la souris sur un balle va vous montrer une information détaillée sur le remède dans les rubriques spécifiques, incluant les informations sur les auteurs. L' information est à nouveau montrée en bas. Pointez sur la balle bleue au croisement de *coff* and *Psychisme ; gaieté, joie, enjouement*va vous montrer l'information suivante :



Si vous voulez plus de détails, cliquez deux fois sur la balle pour obtenir l'information complète sur le remède:



Vous pouvez pointer votre souris sur le nom d'un remède au haut des résultats pour avoir plus d'informations, simplement comme dans l'aperçu des résultats multiples vus auparavant. Aussi vous pouvez mettre en évidence rubriques ou remèdes en cliquant dessus:

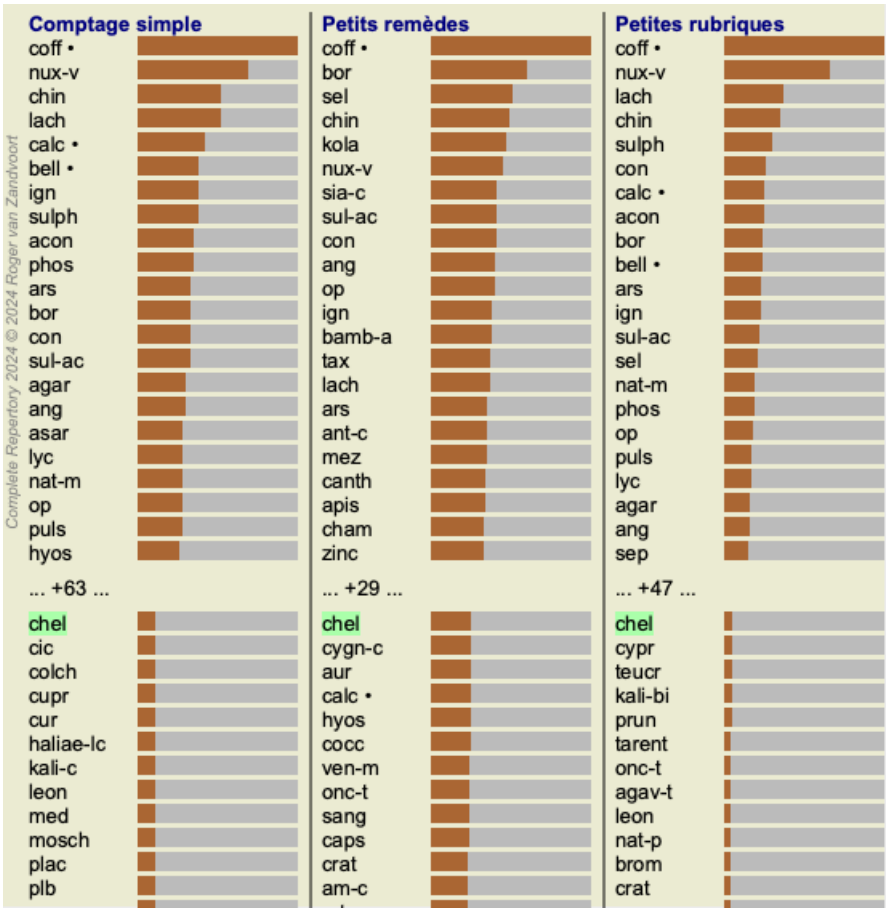


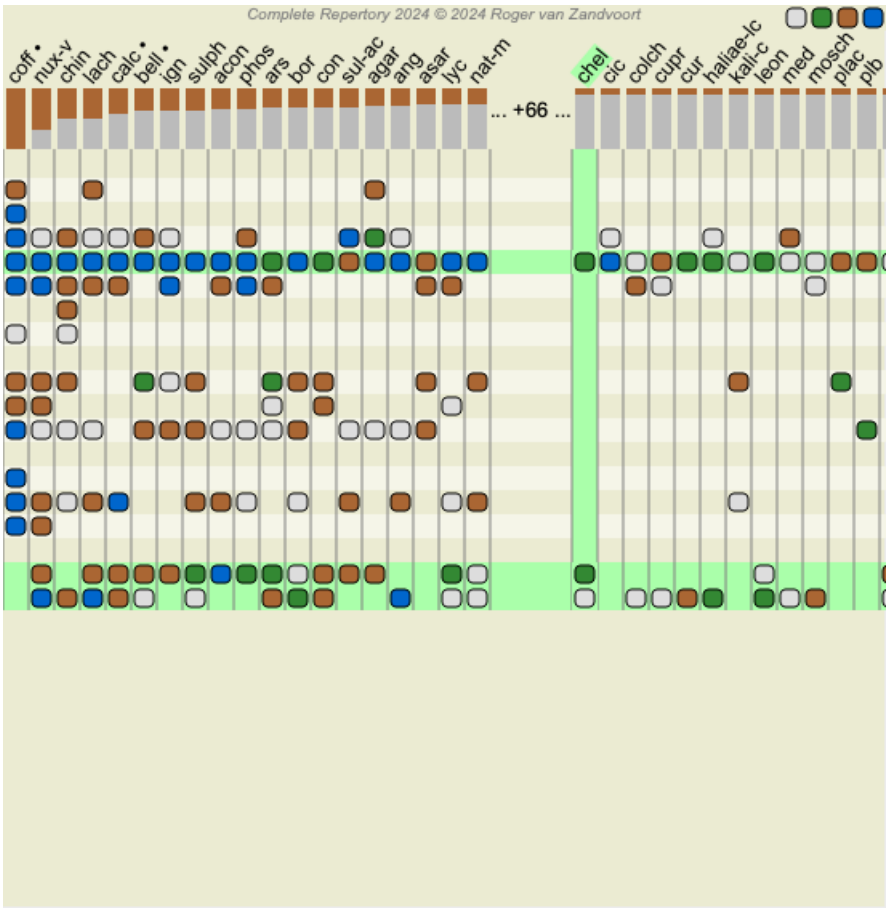
Et, bien sur, les boutons de la barre des tâches 1 et ! peut être utilisé pour montrer les nombres ou pour changer l'ordre du tri.

Trouvez un remède dans les résultats de l'analyse

Parfois vous ne voulez pas voir le haut des résultats de l'analyse, mais vous désirez connaitre exactement où se trouve le remède dans ces résultats.

Tout ce que vous avez à faire est d'inscrire l'abréviation du remède dans le champ*Localiser remède* au dessous de l'analyse.
L'analyse sera refaite si nécessaire, sautant une part des résultats, pour s'assurer que le remède apparait.
Le remède cherché est automatiquement mis en valeur.





A la place d'inscrite le remède dans le champ dédié*Localiser remède*, vous pouvez aussi cliquer sur le graphique du résultat et simplement cliquer.
Dans ce cas si vous appuyez sur Esc, la sélection sera mise en évidence.

Thèmes avancés

Mise au point de votre analyse

Maintenant que vous connaissez les bases pour créer une analyse et interpréter les résultats c'est le moment pour certaines mises au point qui vous permettent une analyse approfondie, en accord avec votre interprétation des informations de votre patient.

Les mises au point concernent:
- Poids des symptômes.
- Équilibrage des symptômes.
- Rubriques polaires et contre-indications.
- Regroupement de Rubriques.
- Vue d'ensemble des rubriques.
- Filtrer le résultat selon les familles.

Beaucoup d' actions peuvent être exécutées sur plusieurs lignes sélectionnées à la fois.

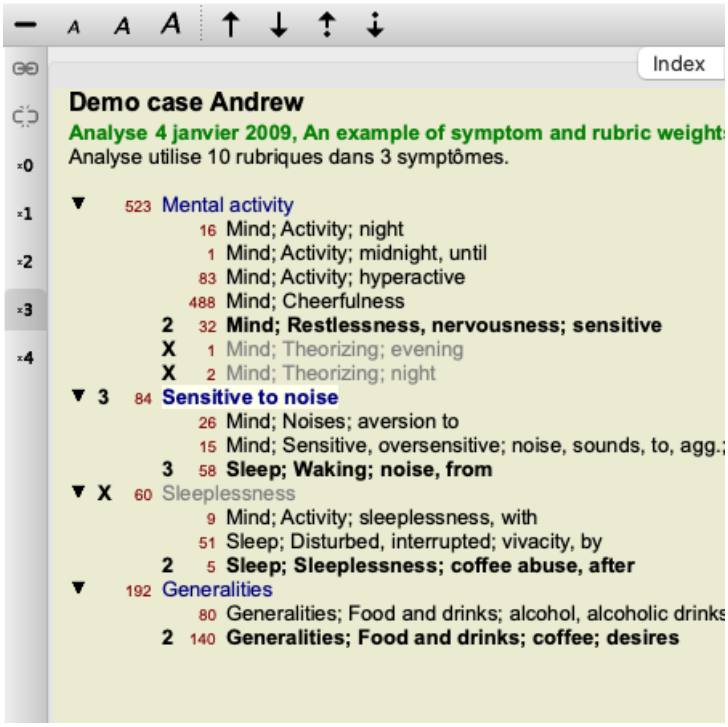
Poids des Symptômes

A chaque symptôme et à chaque rubrique on peut assigner un Poids. Vous pouvez donner une certaine importance à un symptôme chez un patient, comme le grade d'un remède qui peut apparaître à différents degrés dans le répertoire, vous pouvez attribuer une certaine importance à chaque symptôme ou rubrique.

En donnant une valeur plus élevée, le symptôme ou la rubrique prend plus d'importance dans le résultat de l'analyse.
En donnant une valeur 0, le symptôme ou la rubrique sont complètement exclus du résultat de l'analyse.

Pour fixer le poids, sélectionnez un Symptôme ou une Rubrique en cliquant dessus avec votre souris.
Il y a maintenant plusieurs façon de faire:
- touche 0 (Option de menu *Cas / Poids / Ignorer*, bouton d'outils ×0).
- touche 1 (Option de menu *Cas / Poids / Poids normal*, bouton d'outils ×1).
- touche 2 (Option de menu *Cas / Poids / Poids x2*, bouton d'outils ×2).
- touche 3 (Option de menu *Cas / Poids / Poids x3*, bouton d'outils ×3).
- touche 4 (Option de menu *Cas / Poids / Poids x4*, bouton d'outils ×4).

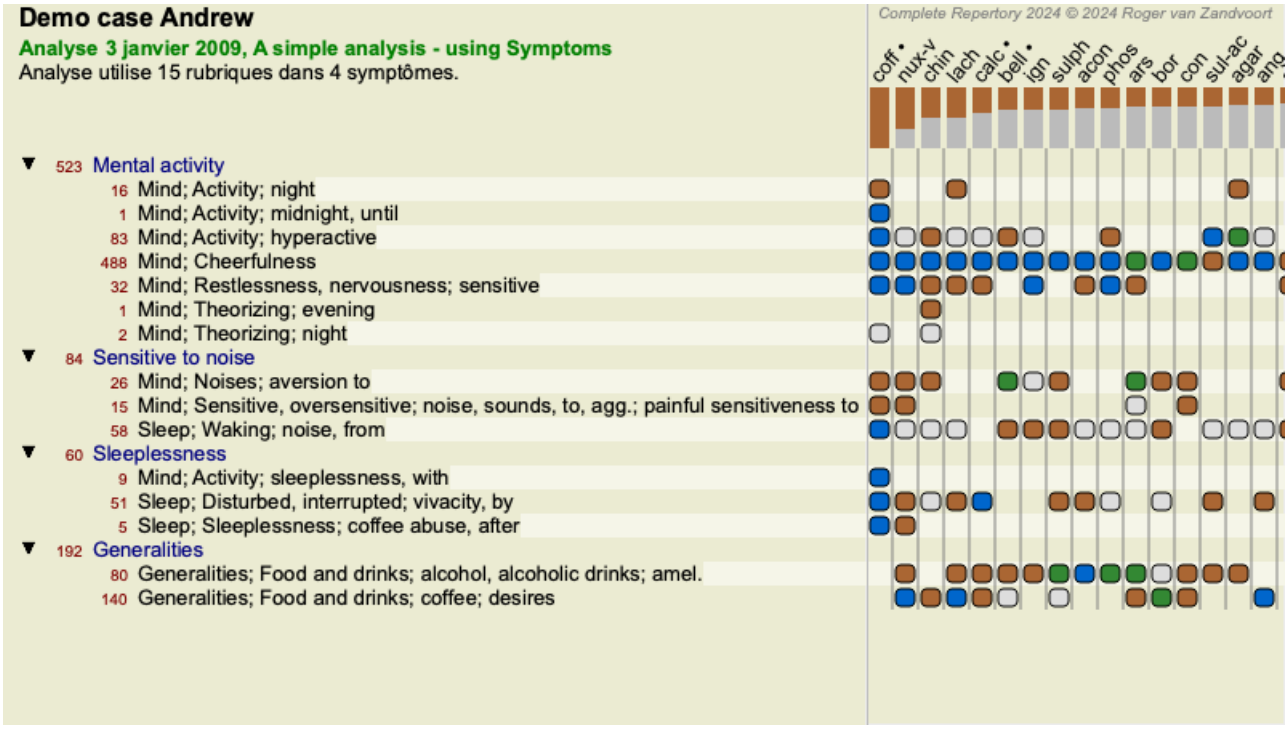
L'exemple suivant montre une analyse dans laquelle le poids a été déterminé (pour démonstration)



Vous voyez les boutons de la barre d'outils à gauche. Les boutons de la barre d'outils montrent le poids actuel pour le symptôme ou la rubrique sélectionnée.
Un X avant un symptôme ou une rubrique signifie 0, il est exclu de l'analyse.

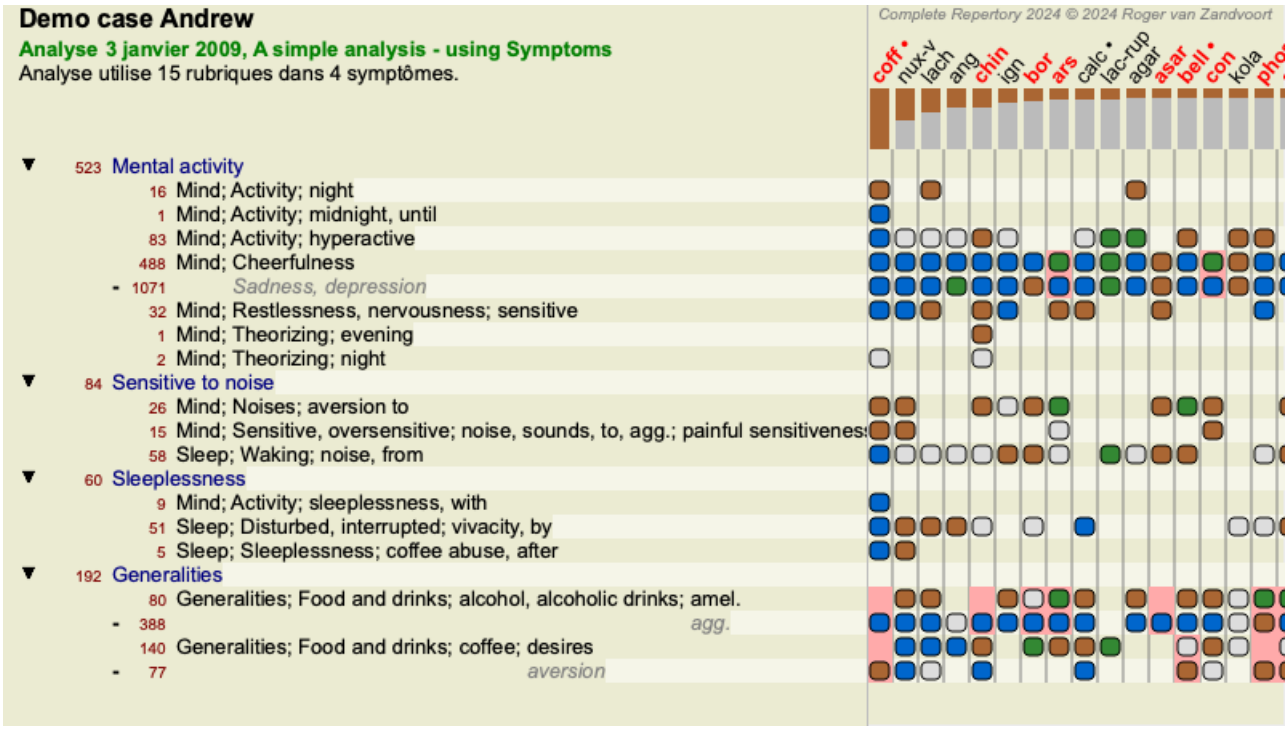
Rubriques polaires et contre-indications

Rubriques polaires sont deux rubriques qui ont un sens opposé.
Prenons un exemple. Dans l'analyse suivante, initialement le remède*coff* a été prescrit:



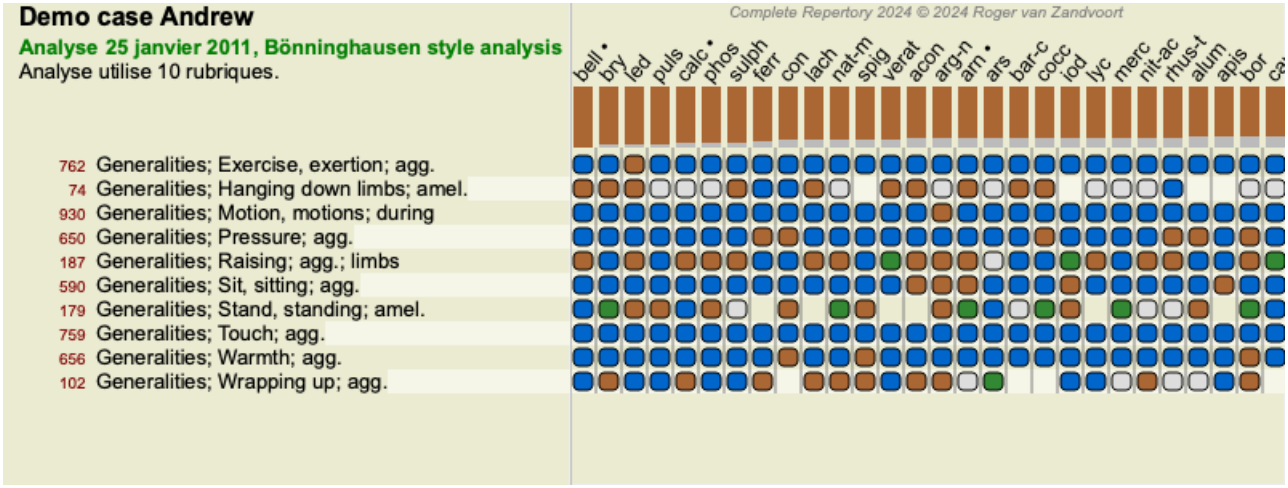
Sous *Generalities*, nous voyons deux rubriques qui ont une rubrique polaire:
- *amél - agg*.
- *désires - aversion*.

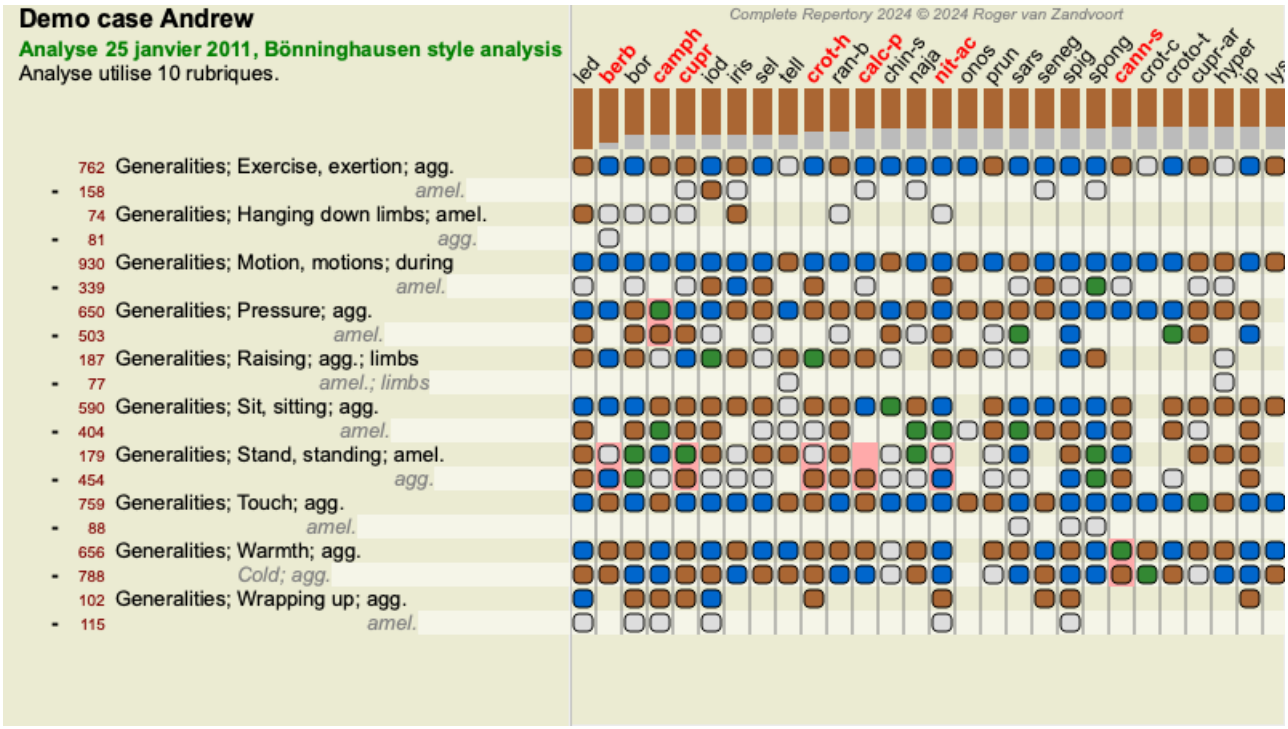
Il est possible d'utiliser ces rubriques polaires dans l'analyse avec le bouton de la barre d'outils↔, située sur la partie droite de la fenêtre. (Option de menu *Analyse / Rubriques polaires*, bouton d'outils ↔).
Maintenant, sous les deux rubriques *amèl* et *désire*, leurs rubriques polaires sont affichées.
Le résultat de l'analyse est changé, parce que les valeurs des remèdes sont corrigées avec les valeurs des rubriques polaires.



Remède *coff* est coloré rouge, parce que dans cette analyse, il est contre-indiqué.
Un contra-indication est une situation dans laquelle un remède se trouve dans l'une rubrique avec un grade faible (1, 2, ou ne se trouve pas du tout), mais dans la rubrique polaire avec un grade élevé (3 ou 4).

Un exemple plus complexe est montré das l'analyse suivante, au style Bönninghausen:





Regroupement de Rubriques

Le regroupement des rubriques est utile quand vous voulez regrouper deux ou plusieurs rubriques en une seule Rubrique.
Deux façons de procéder:
- Croiser. Seuls les remèdes présents dans les deux rubriques.
- Combiner. Tous les Remèdes sont utilisés.

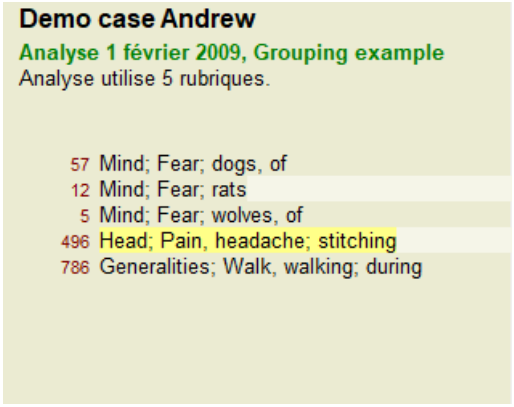
Exemple de regroupement

Croiser des rubriques peut être utile quand vous ne trouvez pas dans le répertoire la rubrique exacte de votre patient, mais seulement des rubriques génériques.
Par exemple le patient vous dit que pendant la fièvre il est anxieux dans le lit, le matin. Le répertoire n'a pas de rubrique *Psychisme ; anxiété ; marin ; lit, dans le ; fièvre, pendant la* Mais à la place, vous trouvez deux rubriques *Psychisme ; anxiété ; matin ; lit, dans le* et *Psychisme ; anxiété ; fièvre, pendant la* Croisez ces deux rubriques et vous allez voir apparaître un regroupement qui ne contient que les remèdes de ces deux rubriques.

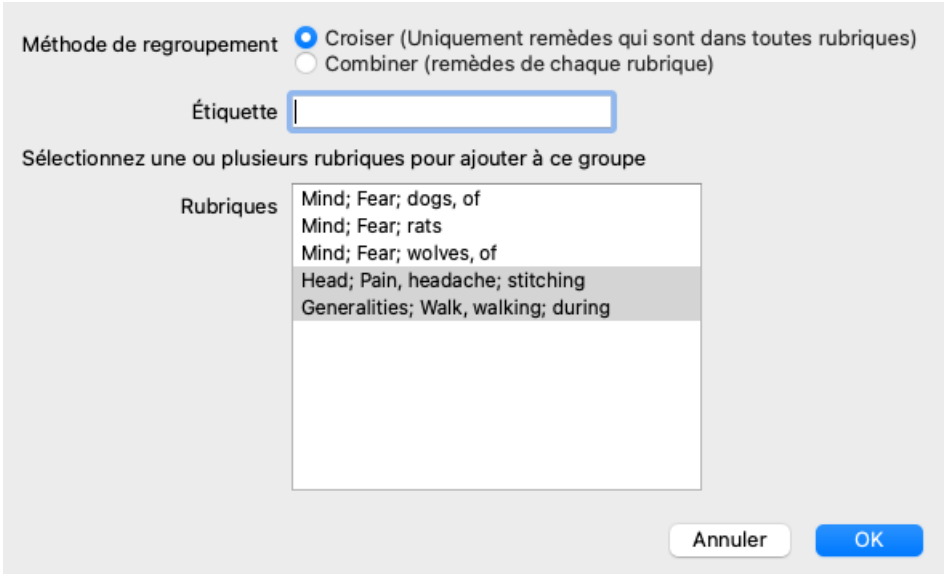
Combiner des rubriques peut être utile quand votre patient a un symptôme qui n'est pas trouvé exactement, mais qui peut être trouvé sous des symptômes plus spécifiques.
Par exemple un désir de pizza. Pourquoi aime-t-il la pizza? Est ce pour la pâte 'aliment farineux), les tomates, le salami, les anchois, le fromage ou les olives?. Il peut être utile de combiner ces rubriques en une nouvelle rubrique sans perturber l'analyse en ajoutant de nombreuses rubriques qui n'ont, en réalité, rien à voir avec la plainte du patient.

Création d'un regroupement de rubriques

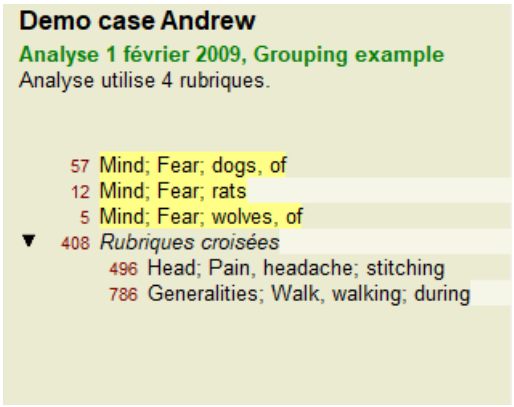
Un exemple, un cas avec des douleurs piquantes de la tête en marchant, et peur de différentes sortes d'animaux:



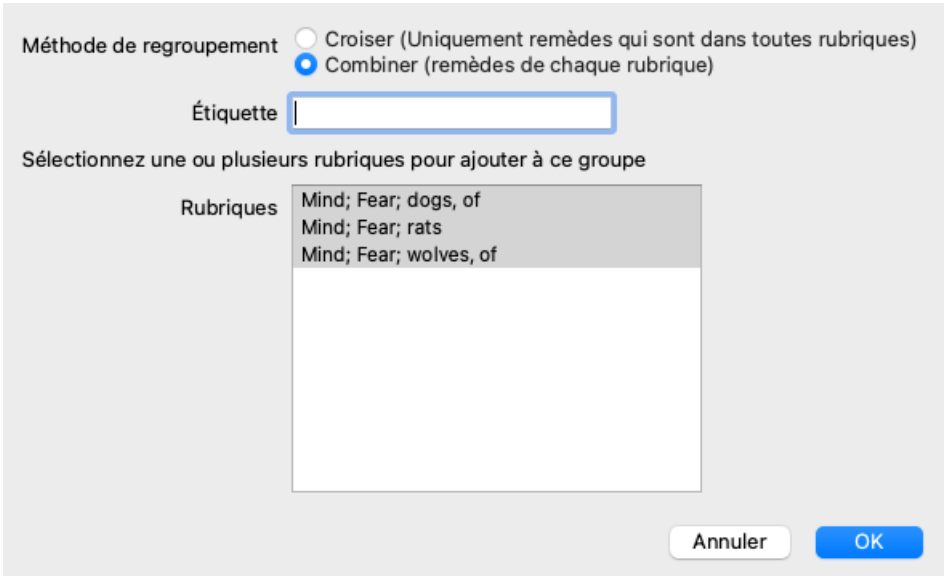
Nous voulons croiser les deux rubriques qui décrivent ensemble la céphalée. Sélectionnez la rubrique *Tête ; Douleur, piquante* en cliquant dessus, puis cliquer su le bouton de la barre d'outils. (Option de menu *Cas / Regroupement / Regroupement avec d'autres rubriques...*, bouton d'outils, option de menu contextuel *Regroupement / Regroupement avec d'autres rubriques...*).
Un menu déroulant apparaît dans le quel vous pouvez sélectionner les rubriques qui peuvent être liées avec la rubrique sélectionnée.
En haut, sélectionnez l'option *Croiser*. Sélectionnez la rubrique *Généralités ; marcher, marcher ; pendant* et appuyez sur OK.



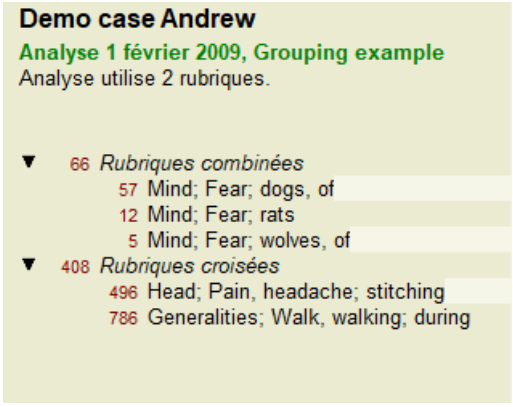
Pour le deuxième groupe, nous allons utiliser une autre méthode. Sélectionnez les trois rubriques de*Psychisme ; peur* et appuyez ⌘.



Maintenant sélectionnez option *Combiner* et appuyer sur bouton OK.



Le résultat rubrique liste maintenant est devenu:



Pour changer un Groupe, simple click sur le groupe principal des rubrique et appuyez sur. Dans la boîte de dialogue, basculez les rubriques on and off en cliquant sur elles. Vous pouvez aussi supprimer une rubrique d'un groupe en en cliquant sur elle et appuyant. (Option de menu *Cas / Regroupement / Supprimer le regroupement*, bouton d'outils, option de menu contextuel *Regroupement / Supprimer le regroupement*). Pour supprimer un groupe complètement, cliquez sur la rubrique principale du groupe et appuyez sur. (Option de menu *Cas / Regroupement / Supprimer le regroupement*, bouton d'outils, option de menu contextuel *Regroupement / Supprimer le regroupement*).

Deux options de menu vous permettent de créer rapidement un groupe, sans devoir sélectionner des rubriques dans la boîte de dialogue, comme indiqué ci-dessus.
Vous pouvez d'abord sélectionner deux rubriques ou plus, puis les combiner. (Option de menu *Cas / Regroupement / Combiner rubriques sélectionnées*, option de menu contextuel *Regroupement / Combiner rubriques sélectionnées*).
Vous pouvez d'abord sélectionner deux rubriques ou plus, puis les croiser. (Option de menu *Cas / Regroupement / Croiser rubriques sélectionnées*, option de menu contextuel *Regroupement / Croiser rubriques sélectionnées*).

Comment le regroupement des rubriques est-il utilisé dans une analyse ?

En croissant plusieurs rubriques, le groupe contient seulement les remèdes qui apparaissent dans toutes les rubriques de ce groupe. Le grade d'un remède va être le plus petit grade du remède dans toutes les rubriques.

En combinant plusieurs rubriques, le groupe contient les remèdes qui apparaissent toutes les rubriques du groupe. Le degré d'un remède va être le grade le plus élevé trouvé dans une rubrique.

Aperçu global

Parfois il est utile pour d' avoir un aperçu global de toutes les rubriques dans une analyse ensemble avec leurs remèdes. Aussi, en cas de rubriques groupées vous, pouvez vouloir savoir quelles sont les remèdes qui apparaissent dans le groupe résultant.

Pour avoir un aperçu global de toutes les rubriques, choisissez simplement Montrer résumé symptômes. (Option de menu *Cas / Montrer résumé des symptômes*, *control-V*, option de menu contextuel *plus / Montrer résumé des symptômes*).
Le Module *Recherche* s'ouvre, montrant ce qui suit:

COMBINED RUBRICS: MIND; FEAR; DOGS, OF / MIND; FEAR; RATS / MIND; FEAR; WOLVES, OF: absin acon agar *Alum* amph androc arn astac *BAC BELL* BOS-S BUFO CALC calc-ar carc CAUST cer chel *CHIN* choc CIMIC *Con* cupr-acet dor dpt dysp-n *Hydrog* HYOS insul LAC-C lac-d lac-f lac-h lach lycpr lyss mag-c *Manc* mand med NAT-M nat-p nit-ac op ory-c phos *Plac* plat PLUT-N polyst pras-c PULS *Sanic Scirr* SCORP sep sil sol-t *STRAM* sulph syc-co tax *TUB* tub-k verat *Xan*

MIND; FEAR; dogs, of: agar *Alum* amph androc astac *BAC BELL* BUFO CALC carc CAUST cer chel *CHIN* choc *Con* cupr-acet dor dpt dysp-n *Hydrog* HYOS insul LAC-C lac-d lac-f lac-h lach lycpr lyss mag-c *Manc* mand med NAT-M nat-p nit-ac ory-c phos plat PLUT-N polyst pras-c PULS *Sanic Scirr* SCORP sil sol-t *STRAM* sulph syc-co tax *TUB* tub-k verat *Xan*

MIND; FEAR; rats: absin acon arn bell BOS-S CALC calc-ar CIMIC op phos *Plac* sep

MIND; FEAR; wolves, of: amph bell cer chel dor

CROSSED RUBRICS: HEAD; PAIN, HEADACHE; STITCHING / GENERALITIES; WALK, WALKING; DURING: acan-p *ACON* act-sp adam *AESC* AETH AGAR *AGN* aids alch-v ALL-C allox ALOE *ALUM ALUM-P* ALUM-SIL ALUMN AM-C *AM-M AMBR* ammc *ANAC* anag ANATH *ANG ANT-C* ANT-T APIS apoc aq-des ARAN *ARG ARG-N ARN ARS* ARS-I ars-met ars-s-f *Ars-s-r* arum-t ASAF *Asar* asc-t astac aster ATRO AUR aur-ar aur-i AUR-M-N aur-s bacch-a *Bad* BAMB-A bapt *Bar-acet BAR-C* bar-i bar-m bar-s *BELL* bell-p *BERB* biti-g blatta BOR bos-s both-a *BOV BROM Bros-g* bruc *BRY* BUFO bux cadm-s cahin *Calad CALC Calc-acet* calc-ar calc-caust calc-f calc-i CALC-P CALC-S calc-sil calen CAMPH CANN-I cann-s CANTH *CAPS* caras carb-ac *CARB-AN CARB-V* carbn-o CARBN-S CARC card-b carl *Cassi-s* cast caul *CAUST* cedr cere-b CHAM *CHEL CHIN* chin-ar *Chin-s* choc CIC CIMIC CINA cinnb cist CLEM cob COC-C *COCC* coff COLCH *COLOC* colocin com *CON* cop corn CROC crot-c CROT-H *Croto-t Cund CUPR* cupr-ar cupr-s CUR *Curc CYCL Cyt-l* daph der *DIG Dios* diox dirc DROS DULC echi-a ELAPS emer epip equis ery-a eug euon eup-per *EUPH* EUPHR eupi *Fago* falco-p *FERR Ferr-acet* ferr-ar FERR-I FERR-P fic-i fic-m *Fl-ac Flor-p* form galeoc-c gall *Gamb GELS* gent-c gink gins *GLON Gran GRAPH* GRAT GUAI harp HELL *Helo* helod-c hema-h *HEP* her-s hipp hom hydr *Hydr-ac HYOS* hyosin hyper *IGN* ind indg insul inul *IOD* iodof IP irid-m iris jatr JUG-C kali-ar *KALI-BI KALI-C* kali-chl kali-cy *KALI-I KALI-N KALI-P* kali-s kali-sil KALM *Kola KREOS* kurch *LAC-C* lac-h lac-m *LACH* lachn LACT *Lam* lap-laz lappa *Laur* lec LED LIL-T lipp *Lith-c Lob* lob-c lol loxo-r *LYC* lycpr LYSS *M-ARCT M-art M-AUST* MAG-C *MAG-M MAG-P* mag-s magn-gr MANC MANG *Mang-acet* meli-a menth MENY *MERC MERC-C* merc-i-f merc-s MERL methyl-p-h MEZ *Mill Mim-p* morpho-m *Mosch MUR-AC* naja naja-m nat-ar *NAT-C* nat-glt nat-hchls *NAT-M* NAT-P *NAT-S* nat-sil nept-m NICC *NIT-AC* nit-m-ac nuph *NUX-M NUX-V Ol-an* ol-j olea *Olnd* onc-t *Op* OZON paeon *Par* paraf paul-p perl *PETR PH-AC Phel PHOS* phyl-a phys phyt PIC-AC pier-b *Pimp Pip-m* pitu-a plan *PLAT* PLB *Plb-acet* plect pras-s *PRUN PSOR* PTEL *PULS* pyrog pyrus-c rad-br *RAN-B* RAN-S raph *Rat* rheum *RHOD RHUS-T* ros-d *RUTA* SABAD *SABIN* sac-l sal-ac *Samb* SANG SANIC SARS scan sec *SEL* senec *Seneg SEP SIL* sol-n *SPIG* SPONG *SQUIL STANN STAPH* stel still STRAM *STRONT-C* STRY *SUL-AC* sul-i *SULPH Syph* TAB *TARAX TARENT* TARENT-C *Tax* teg-a tell telo-s *Ter Teucr* THER *THUJ Til Tong* toxop-p *Tritic-v Trom* TUB tung upa URAN vac VALER VERAT VERB vesp vib vinc *Vince* viol-o VIOL-T vip visc with-s *X-ray ZINC* zinc-acet zinc-p *Zing* ziz

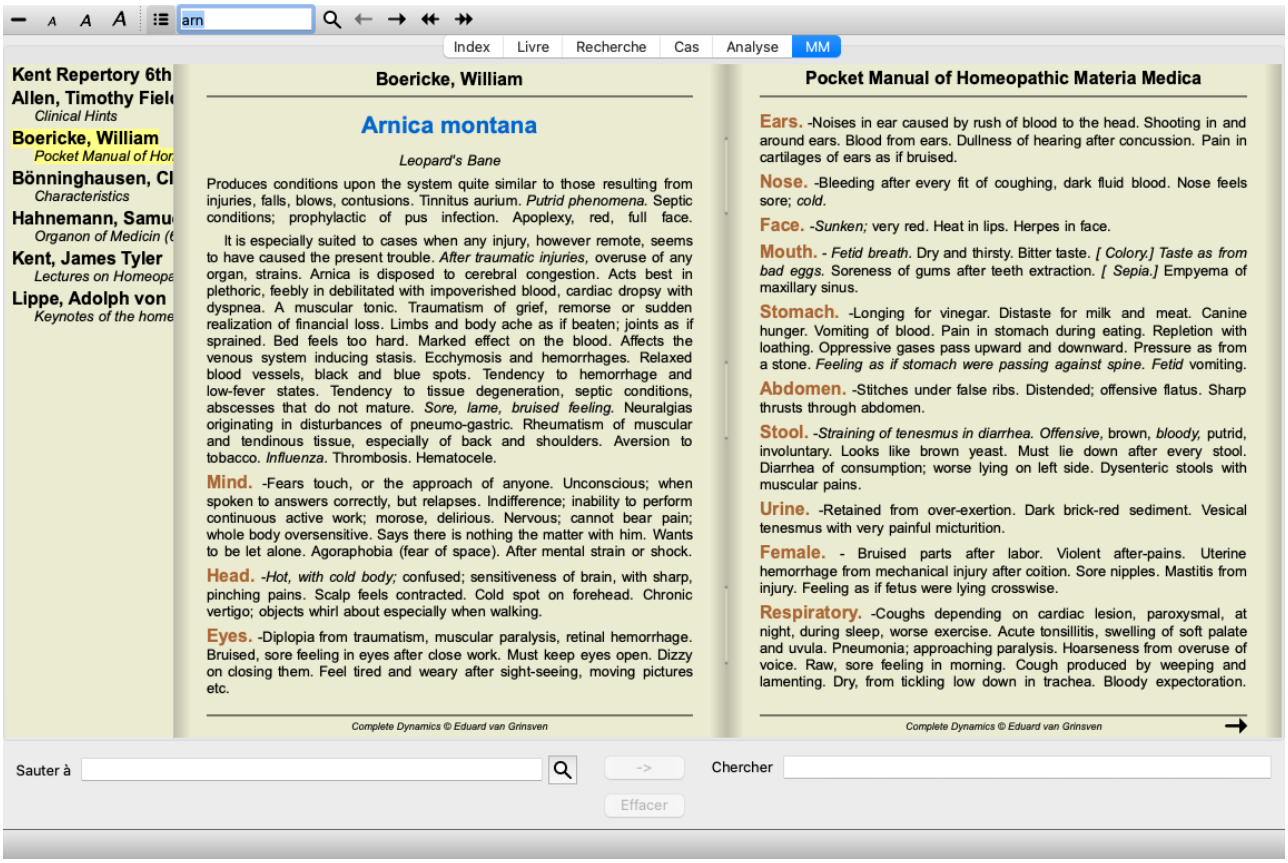
HEAD; PAIN, headache; stitching: ACAN-P acher-a *ACON* acon-ac act-sp adam aego-p *AESC AETH AGAR* agath-a *AGN AIDS* alch-v *Alco ALL-C* allox *ALOE ALUM ALUM-P* ALUM-SIL ALUMN *AM-C AM-M AMBR Amet* ammc *ANAC Anac-oc* anag *ANATH* ander andri-q androg-p *ANG ANT-C ANT-O ANT-T* aphis *APIS* apoc aq-des ARAN *ARAN-IX ARG ARG-N Argo Arist-s ARN ARS* ARS-I ars-met *ARS-S-F Ars-s-r* art-v *ARUM-T ASAF Asar* ASC-C asc-t astac ASTER ASTRA-E ATRO atro-s *AUR*

Complete Dynamics © Eduard van Grinsven - Complete Repertory 2024 © 2024 Roger van Zandvoort

Module Materia Medica

Ouvrir le module Materia Medica

Allez au module Materia Medica en cliquant sur la touche*MM*. (Option de menu *Vue / Materia Medica*, *⌘-M*).

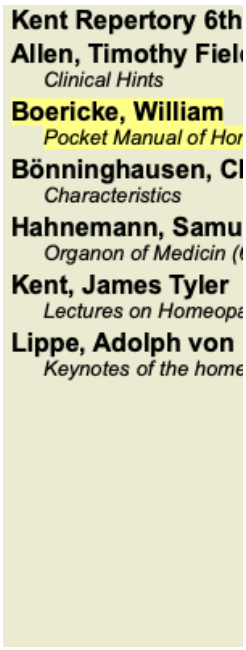


Sélectionner un remède

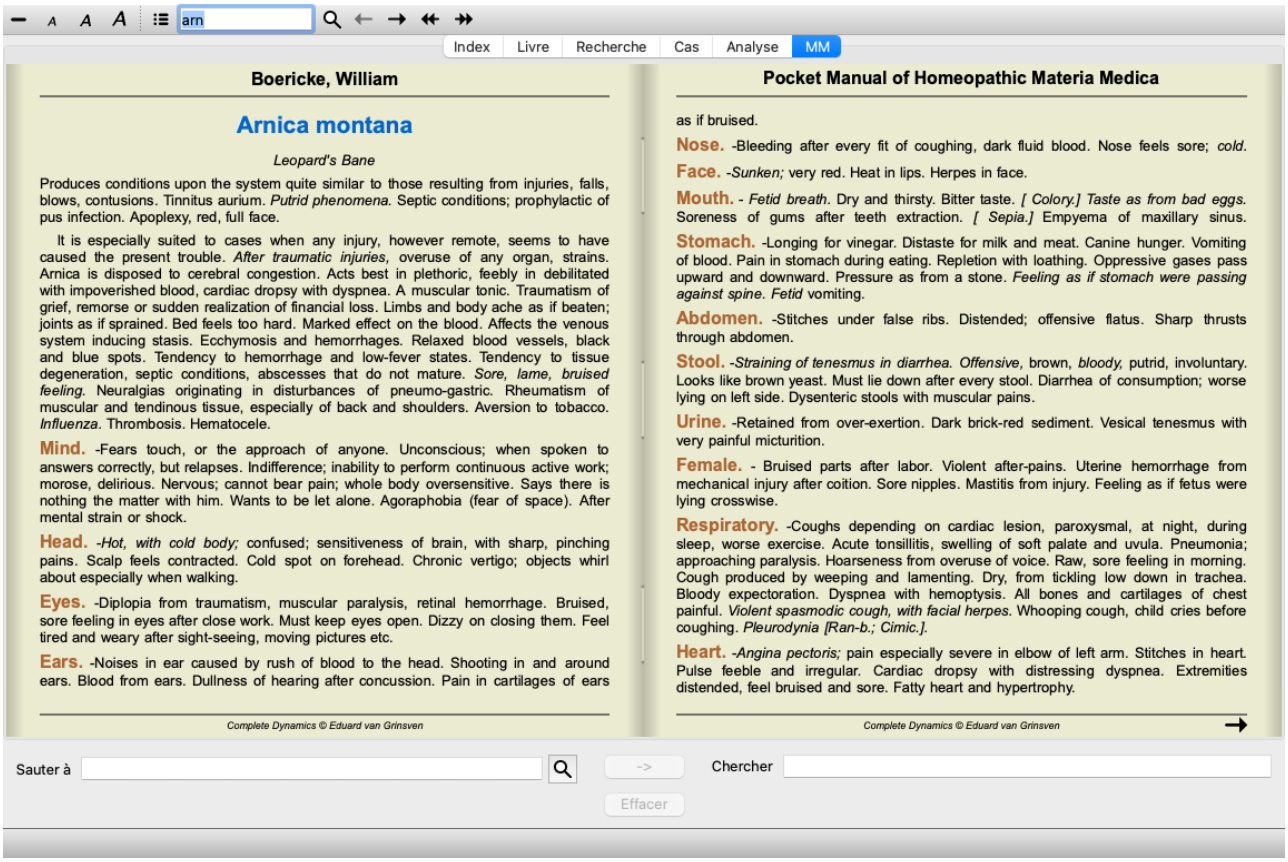
Vous pouvez entrer l'abréviation d'un remède dans le champ ci-dessus dans la barre d'outils. Si vous ne connaissez pas l'abréviation, vous pouvez regarder le remède en appuyant sur le 🔍 situé derrière le champ.

Sélectionnez un livre

Après avoir sélectionné un remède, vous pouvez choisir n'importe quelle Materia Medica, listée sur le côté gauche de l'écran. Si le remède n'est pas dans ce livre, le titre du livre apparait en gris.

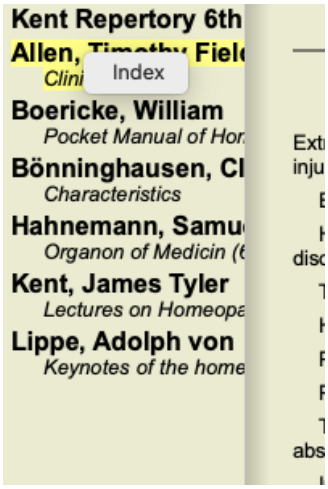


Si vous voulez utiliser un espace maximun pour la lecture, vous pouvez cacher l'index avec le bouton de la barre d'outils.



Index Remède

Pour avoir un aperçu de tous les remèdes disponibles dans ce livre, ouvrez le menu contextuel dans le titre du livre. (Option de menu contextuel *Index*).



Une liste de tous les remèdes du livre apparait. Vous pouvez ouvrir le livre, pour un remède, en cliquant sur le remède.



Materia Medica Renversée

Le *Materia Medica Renversée* va vous montrer les symptômes les plus importants du remède choisi, comme ils sont trouvés dans le *CompleteRepertory*.
Aucune interprétation n'est fait par des experts humains, comme vous le voyez normalement dans la Materia Medica, la *Materia Medica Renversée* est fondée entièrement sur l'expertise trouvé dans le répertoire.
Vous pouvez aller à une rubrique dans le module *Livre*, par simplement la double-cliquer.

Les symptômes les plus importants sont imprimés plus grandes que des symptômes importants, vous pouvez facilement distinguer l'importance relative des divers symptômes.

Vous pouvez modifier les résultats avec les boutons suivants:

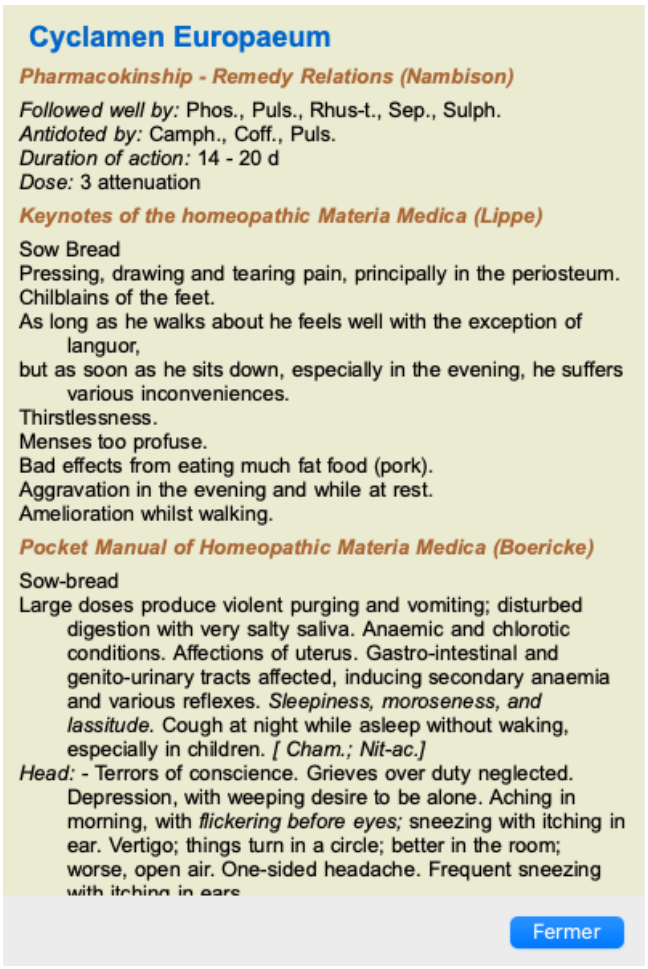
- **–** Moins de symptômes.
- **+** Plus de symptômes.

Filtre Dans la liste des filtres déroulants, vous pouvez sélectionner des critères pour les rubriques qui apparaissent dans la MM renversée:

Automatique	Une sélection automatique est effectuée sur les rubriques les plus pertinentes.
Symptômes Confirmés	Seulement les remèdes au stade 3 ou 4 sont utilises. Ces symptômes sont confirmés dans la pratique Clinique.
Symptômes sur la ligne rouge	La préférence est donnée aux symptômes qui apparaissent dans de nombreux endroits du répertoire.
Keynotes	Le remède a le grade 3 ou 4, mais tous les autres remèdes ont un grade inférieur.
Rubriques uniques	Ne sont montrées que les rubriques où le remède est unique.

Materia Medica vue rapide

Il peut être très pratique de voir rapidement le texte Materia Medica de plusieurs livres en même temps.
La fenêtre *Materia Medica vue rapide* affiche le texte de plusieurs livres Materia Medica plus compacts en même temps. (Option de menu *Vue / Materia Medica vue rapide*, option de menu contextuel *Materia Medica vue rapide*).



La fenêtre reste ouverte jusqu'à ce que vous la fermez explicitement. De cette façon, vous pouvez comparer rapidement des remèdes. Un autre remède est sélectionné en cliquant simplement sur un nom de remède partout dans les modules *Livre*, *Trouver* ou *Analyse*.

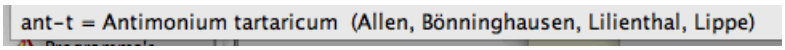
Information Remède

Information détaillée pour un Remède

À titre d'exemple, examinons la rubrique *Généralités ; Aliments et boissons ; pommes ; désirs*

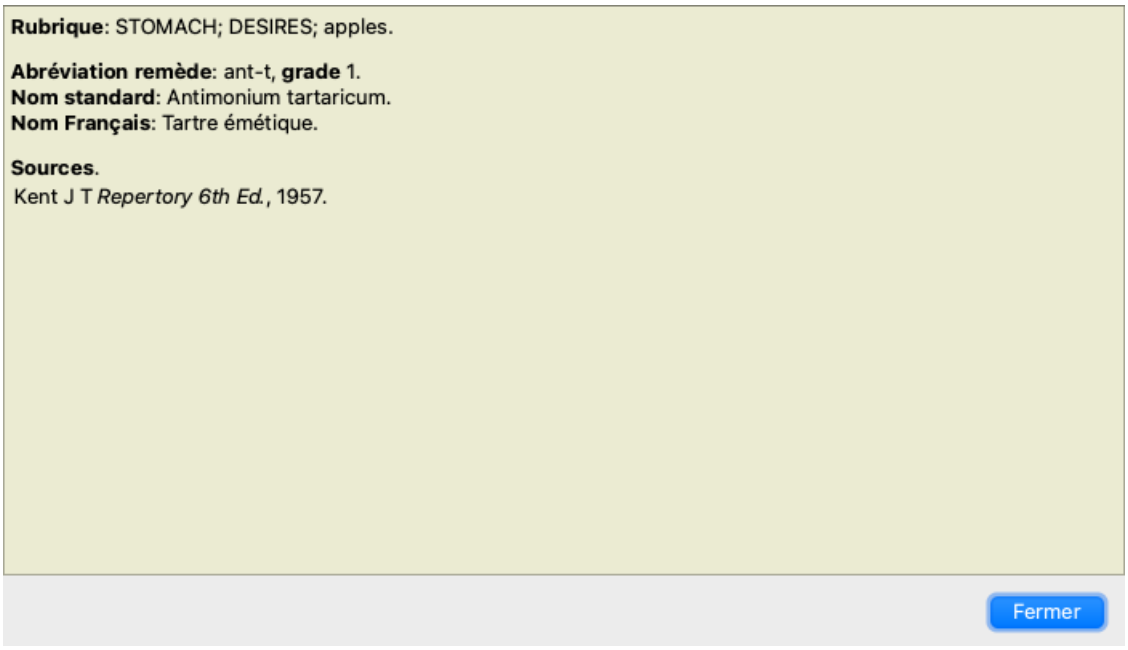


Si vous voulez connaître plus sur un remède dans une rubrique, la façon la plus aisée est de promener la souris sur le nom du remède, et de regardez le message à la partie inférieur gauche, en bas de la fenêtre.
Si la souris se déplace dessus **ANT-T**, le message dit:



Vous ne savez pas simplement que Antimonium est au troisième degré (c'est ce qui est imprimé), mais aussi que son nom complet est *Antimonium tartaricum*, et qu'il est dans cette rubrique que les quatre auteurs cités ont contribué à cette information.

Pour obtenir encore plus d'informations, cliquez deux fois sur **ANT-T**.
Ceci va faire apparaître la fenêtre d'information du Remède:



Champ 'Sauter à'

Usage

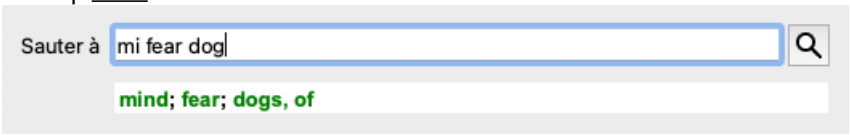
Le champ *Sauter à* situé en bas et à gauche de la fenêtre est utilisé pour aller rapidement à une rubrique dans le répertoire. Vous pouvez l'utiliser pour sauter rapidement à une rubrique connue.
Si vous n'êtes pas sur de ce que vous cherchez, utilisez la fonction*Recherche* ; la fonction *Sauter à* vous aide à naviguer rapidement si vous savez où vous voulez aller.

Allez à la sélection par clavier

Pour que *Sauter à* accepte les touches clavier, il est d'abord nécessaire de le sélectionner.
Appuyez sur la touche tabulation une ou deux fois va vous amener au champ pour faire une sélection*Sauter à*. (Option de menu *Vue / Champ 'Sauter à'*, *⌘-J*).
Pour revenir au livre instantanément, appuyez sur la touche Enter.

Vous pouvez aussi cliquer dans le champ avec la souris.

Champ avec une sélection clavier



Champ sans une sélection clavier



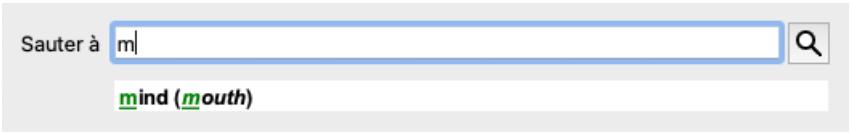
Utilisation

Dans *Sauter à*, entrez simplement les premières lettres d'une rubrique dans laquelle vous voulez vous rendre. Les partie de texte sont séparées par un espace.
Dans cet exemple, la rubrique *Psychisme ; Peur, chiens des*est atteinte.

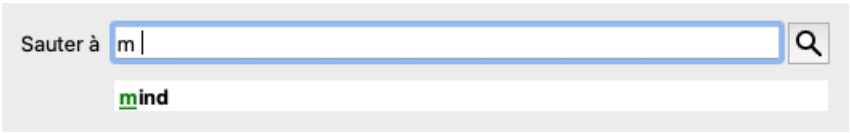
Vous devez seulement entrer le nombre minimum de lettres nécessaires pour identifier chaque partie de rubrique. Dans cet exemple, entrant *p peur chi* suffit.
En tapant, un retour d'information visible immédiatement vous est donné pour l'interprétation de votre frappe, sous le*Sauter à*.
Aussi, quand vous tapez, le livre saute instantanément à la nouvelle rubrique à chaque frappe.

En résumé: Si une sélection est proposé pour le livre, il suffit de cliquer sur l'onglet, entrez quelques lettres pour aller à la rubrique, cliquer sur Enter pour avoir la vue du livre. Avec un peu de pratique, cette navigation est très puissante.

Prenons cette rubrique *Psychisme ; Peur ; chiens, des* vous voyez ce qui apparaît au cours de la frappe.
En premier *p* est interprété comme *psychisme*. Entre les parenthèses vous voyez 2 alternatives commençant par*p*.
Notez que la partie du mot qui est interprétée comme probable est en vert (le*p* dans *psychisme*, *parole & voix*, *peau*).



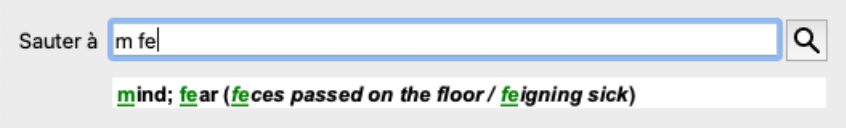
Après avoir cliquer sur la barre d'espace, cette partie est complétée.*Psychisme* est l'option confirmée sur les 3 possibilités.



Maintenant la deuxième partie de la rubrique.*p* va être interprétée comme *printemps*, la première option.

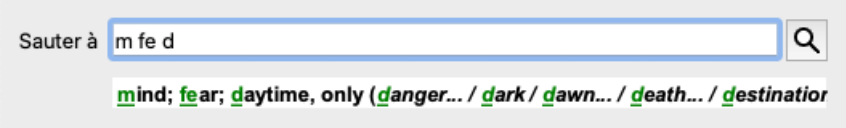


Nous ne cherchons pas *printemps*, nous tapons donc une nouvelle lettre ou plusieurs lettres. Maintenant*peur* est sélectionné, avec plusieurs alternatives restantes.
POINTS après les mots (eg *aliment*..., *sensation*...) indique que le texte de la rubrique est plus long (*alimenté, désire être / sensation, perte de*), mais les mots supplémentaires ont été omis pour faire de la place aux autres alternatives.

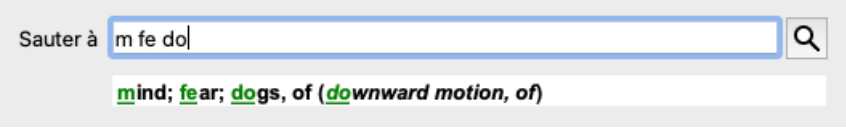


A nouveau, cliquer un espace confirme que c'est correct.

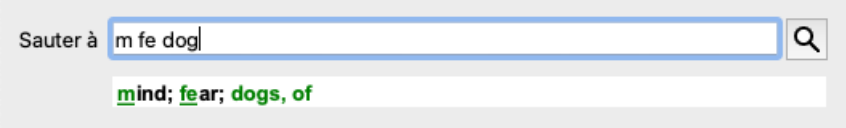
c mène à *cafards, de*.



ch fait apparaître *chagrain*.



Et *chi* vous donne ce que vous voulez réellement. Le livre est ouvert à*Psychisme ; peur ; chiens, des*.



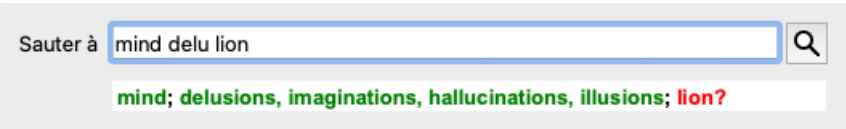
Tapez Enter et vous êtes exactement là où vous voulez aller!

Note: *peur* est en vert. Ceci car c'est l'unique interprétation de*peur* dans ce contexte.
Psychisme apparaît avec juste *p* en vert, parcequ' il y a d'autres alternatives commençant par*p*.
chien apparaît avec trois lettres vertes, car *chi* est unique. L' alternative *chirurgien,du* commence aussi avec *chi*.

Faire des erreurs est humain

Il est évident que vous ne connaissez pas par coeur la structure entière du répertoire. Personne ne la connaît.
Ainsi c'est comme si vous alliez faire fréquemment des erreurs et taper quelque chose d'incorrect.
Par exemple, vous voudriez aller à la rubrique *Psychisme ; hallucinations ; lions*.
Cette rubrique n'existe pas, depuis que la rubrique exacte est actuellement*Psychisme ; hallucinations, illusions ; chats, voit des ; lions*.

Aussi vous tapez *p hallu lion*



Vous voyez que *lion* apparaît en rouge, il n'y a aucune solution.

Aucune inquiétude, basculez sur recherche en tapant sur le bouton entre le *Sauter à* et *Recherche*.
Ceci copie le texte de *Aller à* au champ *Recherche* et la recherche commence immédiatement.
Le module *Chercher* vous montre maintenant les rubriques que vous demandez:

Cliquez simplement sur la première rubrique et le livre s'ouvre où vous désirez aller.

Le module livre

Quand vous sélectionnez une rubrique dans *Module livre*, le *Sauter à* champ se remplit automatiquement avec le plus petit texte pour cette rubrique. De cette façon, il est aisé de trouver les rubriques liées.

Exemples:
Quand vous sélectionnez la rubrique *Psychisme ; peur ; chiens, des, attaquant, l', dans le délire*, le *Sauter à* se remplit automatiquement avec Psy peur chien atta[//GUI].
Quand vous sélectionnez uen rubrique *Généralités : aliments et boissons ; froide, froide ; boissons, eau; agg*, le *Sauter à* se remplit automatiquement *gen alim froi boiss agg*.

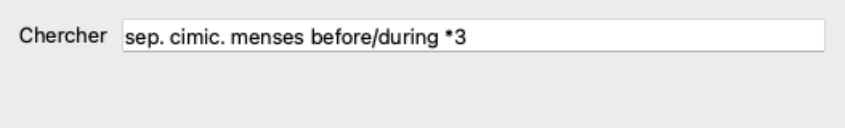
Pour chaque partie de nom de rubrique 3 caractères sont utilisés. Souvent 1 ou 2 suffisent, mais des risques d'illisibilité

existent.
Quand 3 lettres ne suffisent pas, plus de caractères sont nécessaires pour atteindre la rubrique.

Champ 'Cherche'

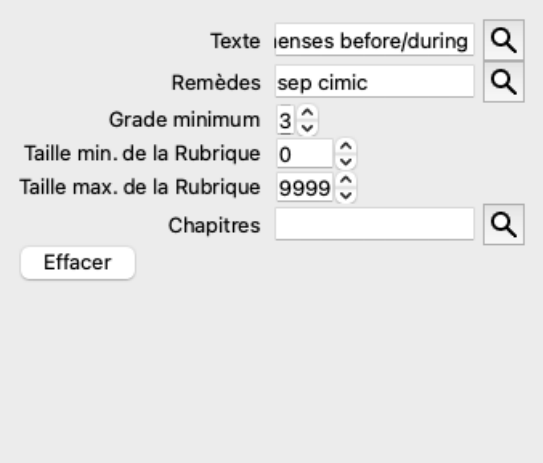
Puissant et facile à utiliser pour une recherche

Le champ *Recherche* à la partie inférieure droite de la fenêtre vous permet d'être très efficace.



Dans cet espace vous pouvez mettre tous les critères de recherche que vous pouvez aussi mettre dans des champs individuels (voir la section *Module de recherche*).
Cependant, Le recherche du champ *Recherche* peut être plus efficace, car vous pouvez entrer et modifier ce que vous cherchez sans avoir à passer d'un champ à l'autre.
Ce qui est très rapide.

Il y a quelques trucs que vous devez connaître. Actuellement c'est très simplexes, car à chaque fois que vous rentrez un critère à chercher dans un champ individuel du *Module de recherche*, la demande est correctement formulée et formatée dans le *Recherche* champ de recherche. Travail dans les deux sensationnelle ; quoi que ce soit que vous entriez dans champ *Recherche* apparaît dans les champs individuels, comme si c'était interprété.



Ce qui rend ce champ de recherche si puissant *Recherche* est que que vous entrez ce que vous recherchez dans n'importe quel ordre. Ainsi si vous trouvez un trop grand nombre de rubriques, tapez simplement quelques mots pour réduire le nombre de résultats. Vous pouvez même ou répéter les critères que vous avez déjà tapé dans le champ ; la dernière interprétation est retenue.
Vous pouvez aussi combiner l'utilisation de ce champ *Recherche* avec les champs individuels. Tout ce que vous changez dans un endroit se répercute automatiquement dans l'autre.

Voici les règles:

Texte Tous les fragments de texte sont automatiquement interprétés comme un texte, comme quand vous écrivez dans les champs *Texte* individuels.
L'usage devez /, + et - s'applique ici. (voir les-a section exemples in la section *Module Recherche*).
Dans l' exemple ci-dessus, la recherche est faite pour le terme *règles combiné avec soit avant* ou *pendant*.

Remèdes Les abréviations de remèdes doivent être suivies d'un POINT.
Dans le champ des *remèdes* ceci est optionnel, mais c'est obligatoire pour ne pas mélanger texte et remèdes , pour éviter toute confusion entre fragments de texte et remèdes mettre un point après l'abréviation. (Exemple de confusion: *tab* veut dire *tabacum* ou *table*).
Même usage / et + s'applique ici, voir les exemples in section *Module recherche*.
Dans l' exemple ci-dessus, la recherche est faite sur soit *sepia* soit *cimicifuga*.
Note: même les remèdes qui ne sont pas par eux même une abréviation (comme *Apis* ou *Bufo*) doivent être suivis par un POINT (apis. bufo.).

Graduation Grade minimum du remède 1 à 4 peut être spécifié en entrant **1*, **2*, **3*, ou **4*. Cette expression peut être lue comme: Tous (*) les remèdes demandés doivent avoir ce grade ou pus haut.
Alternativement, les nombres 1, 2, 3 et 4 sans * sont interprétés comme graduation minimum pour un remèdes gradation. Ainsi *4* est la même chose que **4*.

Taille de la Rubrique La taille minimum et maximum de la rubrique peut être précisée par un nombre, précédé de > ou <.
<50 veut dire 50 remèdes ou moins.
>10 veut dire 10 remèdes ou plus.
Alternative, un chiffre démarrant à 5 ou plus haut est automatiquement interprété comme la taille maximum de la Rubrique. Ainsi *50* est la même chose que *<50*.

Exemples

Développons l'exemple ci-dessus avec une restriction aux rubriques qui contiennent au maximum 50 remèdes.
Les différentes façons de procéder pour entrer les critères avec tous les résultats dans le même recherche:

sep. cimic. règles avant/pendant *3 <50
sep. cimic. règles avant/pendant 3 50
règles sep. avant / pendant 3 <50 cimic.
50 règles+avant/pendant sep./cimic. 3
règles avant /pendant sep. 2 cimic. 200 50 3

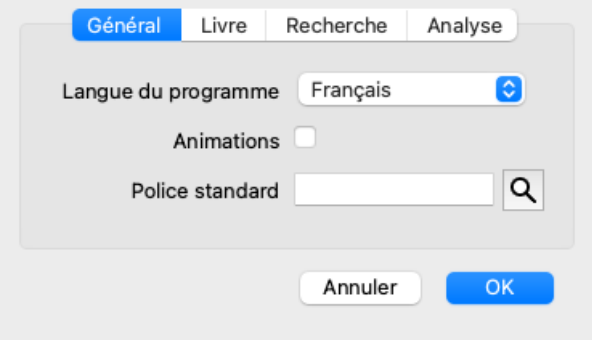
Dans le dernier exemples, vous voyez comment la graduation initiale de 2 est remplacée par 3 plus tard, et que la taille maximum de la rubrique qui est 200 est changée en 50. Ceci pourrait apporter une confusion dans un exemple, mais c'est actuellement très efficace quand vous voulez faire une recherche et au cours de votre recherche. Vous pouvez taper un nouveau critère sans avoir à enlever ce que vous aviez taper, mais simplement en imposant une nouvelle règle.

Tip: N'oubliez pas que le texte cherché utilise aussi la notation spéciale =, * et les guillemets "";
=dog va trouver *dog*, mais pas *dogmatique*.
**ation* va trouver *palpitation* aussi bien que *transpiration* et *ovulation*.
"il est" va seulement trouver *il* et *est* s'ils sont dans l'ordre exact.

Réglages des Préférences

Plusieurs options du programme peuvent être configurées. Vous pouvez changer ces options par le menu option *Préférences*. (Option de menu *Général / Préférences*).
Une boîte de dialogue s'ouvre, avec plusieurs sections.

Général



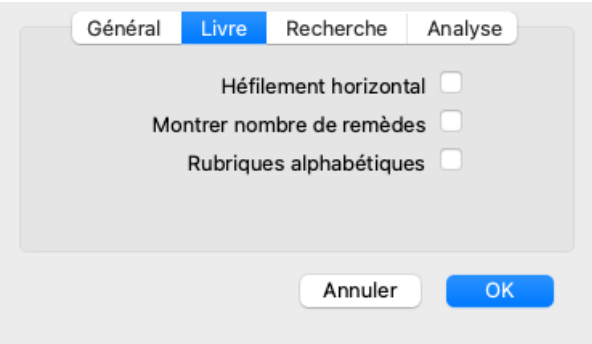
Langue programme Plusieurs langues sont disponibles, option activée elle peuvent être choisies ici.
Les langues disponibles varient selon l'option du *Complete Dynamics*; les langues non disponibles sont susceptibles d'être ajoutées dans une nouvelle version.

Animations Dans certaines parties du *Complete Dynamics*, des animations sont utilisées, par exemple en fermant ou ouvrant un Cas.
Ceci est joli, mais prend du temps. Vous pouvez désactiver cette fonction.

Schéma de couleurs Quelques options pour utiliser les couleurs selon vos préférences.

Nom de police standard Ici, vous pouvez sélectionner votre police préférée, à utiliser par le programme.

Livre

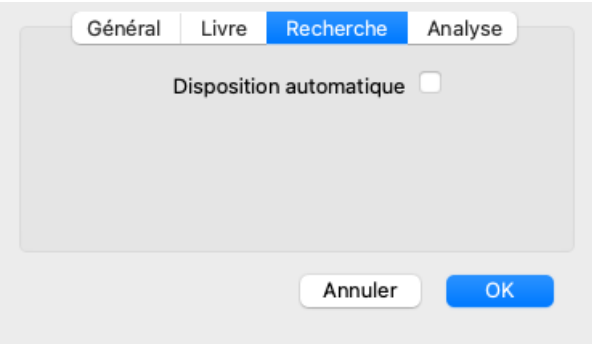


Permettre défilement horizontal Cette option peut être désactivée.
Cette fonction n'est disponible que si votre souris ou pavé supporte le défilement horizontal.

Toujours montrer nombre de remèdes Si cochée, le module Livre montre toujours le nombre de remèdes d'une rubrique. Si non cochée, le nombre n'apparaît que lorsque les remèdes ne sont pas visibles.

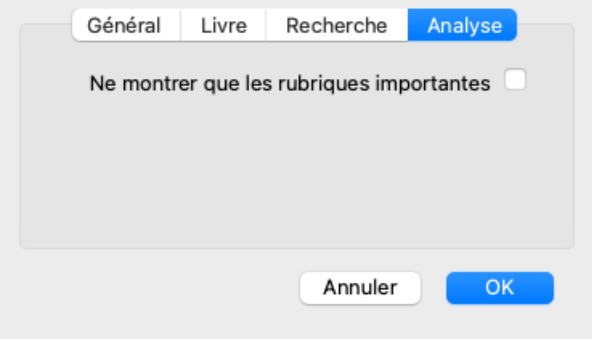
Montrer les rubriques dans l'alphabétique Si cocgé, le Module Livre montre toujours les rubriques dans l'ordre alphabétique. Non coché, l'ordre standard du répertoire est utilisé, comme l'a fait Kent.

Trouver les réglages



Réglage automatique Si cette option est cochée, les résultats de la recherche apparaissent automatiquement dans des colonnes multiples, si il y a la possibilité par rapport à l'écran.
Non cochée, toutes les rubriques apparaissent en une seule colonne.

Analyse



Ne montrer que les rubriques pertinentes

Dans le module analyse, la relation entre les rubriques et les remèdes apparait dans le graphique du résultat.
Les symptômes et les Rubriques avec un poids 0, ne contribuent pas actuellement au résultat.
Quand cette option est cochée, les remèdes des rubriques qui ne contribuent pas à l'analyse sont laissés de côté pour le résultat graphique. De cette façon, vous pouvez plus facilement voir comment les rubriques contribuent à l'analyse.

Raccourcis clavier

Module Sélection

command	I	Module Index
command	B	Module Livre
command	S	Module Recherche
command	D	Module Cas
command	R	Module Analyse
command	M	Module Materie medica
command	J	Sauter à
command	F	Chercher
command	Y	Montrer/Cacher le champ Sauter à et Recherche
	F1	Documentation

Module Livre

	→	Aller à la page suivante
	←	Aller à la page précédente
shift	→	Aller au chapitre suivant
shift	←	Aller au chapitre précédent
	↓	Aller à la prochaine rubrique
	↑	Aller à la rubrique précédente
shift	↓	Aller à la rubrique principale
shift	↑	Aller à la rubrique principale précédente
control	↓	Aller à la prochaine rubrique de même niveau
control	↑	Aller à la rubrique précédente de même niveau
control	←	Sauter en arrière à la rubrique précédente, suivant une référence
control	→	Sauter en avant (l'oposé de sauter en arrière)
	espace	Montrer/Cacher les remèdes
	1	Tous les grades de remèdes
	2	Remèdes de grade 2-3-4
	3	Remèdes de grade 3-4
	4	Remèdes de grade 4

Cas

control	N	Nouveau cas
control	O	Ouvrir le cas sélectionné
control	C	Fermer le cas et choisissez un autre cas
control	E	Éditer l'information du cas
control	F	Ajouter une note au dossier
control	A	Ajouter l'analyse
control	T	Ajouter l'analyse en utilisant un modèle
control	D	Dupliquer l'analyse sélectionnée
control	S	Ajouter les synonymes
control	R	Ajouter la rubrique sélectionnée à l'analyse
control	V	Montrer un aperçu des rubriques dans l'analyse
control	X	Ajouter une prescription
command	P	Imprimer

Analyse

command	C	Copier les lignes sélectionnées
command	V	Coller les lignes sélectionnées
shift	↑	Déplacez la sélection vers le haut
shift	↓	Déplacez la sélection vers le bas
	1	Fixez le poids de la ligne sélectionnée à 1
	2	Fixez le poids de la ligne sélectionnée à 2
	3	Fixez le poids de la ligne sélectionnée à 3
	4	Fixez le poids de la ligne sélectionnée à 4
	0	Ne comptez pas les lignes sélectionnées dans l'analyse

← Cachez les rubriques pour les symptômes (fermer)
→ Montrer les rubriques pour les symptômes (montrer)

Materia Medica

→ Aller à la pasge suivante
← Aller à la page précédente
shift → Aller au prochain chapitre
shift ← Aller au chapitre précédent

Donner votre avis

Nous avons besoin de votre aide et d'avoir votre avis!

Les créateurs du *Complete Dynamics* se sont engagés à vous apporter la meilleur qualité possible et la plus grande facilité d'utilisation possible, ceci combiné à un prix modéré pour les éditions commerciales.
En terme de qualité, nous avons une tolérance zéro pour le développement du logiciel. Des erreurs de Programmation sont tout simplement inacceptables pour nous, et si elles existent elles doivent être résolues avec la plus grande priorité.
La facilité d'utilisation est plus complexe, celle-ci état une affaire très personnelle. Nous et notre groupe de testeurs professionnels cherchons en permanence à améliorer la facilité d'utilisation, évaluant en permanence vos réactions.

Avec votre aide nous pourrons continuer à faire évoluer *Complete Dynamics* constamment.

Comment nous faire part de votre réaction

Si votre ordinateur est connecté à internet, nous faire part de votre réaction est facile.
Ouvrez le menu, et choisissez les options *Rapport Général* ou *Rapport d'un problème*. (Option de menu *Aide / Rapport général*, option de menu *Aide / Rapport d'un problème*).

Si vous n'avez pas d'accès direct à Internet envoyez nous un email à *support@completedynamics.com*